ООО «НПО «ИТС СОФТ»

ИНСТРУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Система управления комплексами фотовидеофиксации

«ДОРИС Контроль»

ДОРИС Платформа – Единая Платформа Управления Транспортными Системами

Сведения о государственной регистрации программного обеспечения Номер регистрации: 2021612700 Дата регистрации: 24.02.2021

Москва 2024 г.

Редакция 1.0

Аннотация

Настоящий документ является инструкцией пользователя по эксплуатации системы «ДОРИС Контроль».

Система «ДОРИС Контроль», предназначена для мониторинга оборудования специальных технических средств, работающих в автоматическом режиме и имеющих функции фото и киносъёмки, видеозаписи для обеспечения контроля за дорожным движением, которое является источником фото и видео материалов, сведений о транспортном потоке используемых при управлении функционированием городской транспортной инфраструктуры, а так же позволяет осуществлять контроль получаемых материалов в выше указанного оборудования.

В состав специализированного оборудования входят:

- комплексы фото-видео фиксации;
- обзорные камеры комплексов.

Подпись и дата

Инв. № дубл.

uнв. №

Взам.

ā

Система «ДОРИС Контроль» является частью системы автоматизации процессов управления функционированием транспортной инфраструктуры городской транспортной сети - «ДОРИС Платформа».

icь и дап	nuce u oar									
Подпи										
		Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		-		
		Разраб. Пров.					Лит.	Лист	Листов	
ΠŐΟΓ						Инструкция пользователя		2	118	
Анв. Nº ПС										
		Н. ко	нтр.				«дот ис контроль»			
~		Утв.								

Содержание

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

	система	<u>_</u>	PUC Kournou		n, pjindini, dan astonarnoadini koropsir npodias	7	•
	система	ı «ДО	РИС Контрол	IЬ»		(
		2.2			аратные треоования к системе «дорис контроль»	1	
			2.2.1 Da		истемное программное обеспечение	<i>1</i> 8	
			2.2.2 IVI 2.2.3 П1	инимал	ъный состав технических средств	0	
	3 1	Полго	2.2.5 П	оте		9	
	•	3.1	Состав и сод	цержани	ие дистрибутивного носителя данных	9	
		3.2	Порядок заг	рузки д	анных и программ	9	
		3.3	Проверка ра	ботоспо	особности	9	
-		3.4	Права и дост	гуп пол	ьзователей	10	
	4 (Опис	ание операц	ий в сі	истеме «ДОРИС Контроль». Пользователь с по.	лными	Ĺ
	правам	(и				11	
		4.1	Вход в систе	ему. Оп	исание интерфейса	11	
		4.2	Меню разде.	ла		14	
1		4.3	Раздел «На н	карте» .		16	
			4.3.1 П <u></u>	росмотр	о параметров КФВФ	19	
			4.3.2 П ₁	росмотр	о истории местоположений	21	
1			4.3.3 Па	аспорт I	ζФВФ	23	
			4.3.4 До	обавлен	ие и редактирование КФВФ	51	
			4.3.5 Y	цаление		5/	
-		11	4.3.6 M	спользо	вание фильтра на карте		
		4.4 1 5	пастроика		IV ПОПОМАТПОР	61	
		4.3	11астроики к 451 Пл	астомн	ыл параметров		
			н.э.т до	JUABIICH	пе / редактирование кастомного параметра		
		46		Monur		64	
		4.6	Подраздел «	Модули	л»	64	
		4.6	Подраздел « 4.6.1 Ф 4.6.2 Ки	Модули ильтр нопки	1»	64 65 67	
-		4.6	Подраздел « 4.6.1 Ф 4.6.2 Кн	Модулі ильтр нопки	1»	64 65 67	Пист

 ничный навигатор
ов на FTP
ктирование файла
ение загруженного файла
го и видео фиксации
азвания КФВФ
бавление / редактирование чек-листа 82 сериалов 83 бавление / редактирование экспорта материалов 83 бовление / редактирование экспорта материалов 85 Ю 87 семени работы КФВФ в часах по камерам 88 бытиям КФВФ 90 осмотр медиафайлов с КФВФ 94 осмотр места события на карте 96 нал оператора» 96 ы КВФВ по балансодержателям 97
бавление / редактирование чек-листа 82 сериалов 83 бавление / редактирование экспорта материалов 85 Ю 87 сомени работы КФВФ в часах по камерам 88 бытиям КФВФ 90 осмотр медиафайлов с КФВФ 94 осмотр места события на карте 96 нал оператора» 96 ы КВФВ по балансодержателям 97
ериалов
бавление / редактирование экспорта материалов
 Ю
емени работы КФВФ в часах по камерам
5ытиям КФВФ
осмотр медиафайлов с КФВФ94 осмотр места события на карте96 нал оператора»
осмотр места события на карте96 нал оператора»96 ы КВФВ по балансодержателям97
нал оператора»96 ы КВФВ по балансодержателям97
ы КВФВ по балансодержателям97
гечении сроков документов98
омость по комплексам»98
емени работы КФВФ в часах по комплексам
и104
оению104
енты интерфейса, используемые в «ДОРИС Контроль»108
авигации в разделе «На карте»105
ние и поиск на карте107
м ввода и редактирования данных108
с выбором значений из списка110
ввода даты и времени112
для добавления документов113
вление и редактирование объектов на карте114

Инв. № подл.

					Инструкция пользователя	Лист
						4
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	4

Список обозначений и сокращений

	Расшифровка
APM	Автоматизированное рабочее место
БД	База данных
BC	Внештатные ситуации
ГИС	Геоинформационная система
ГОСТ	Государственный национальный стандарт
ДД	Дорожное движение
ДТП	Дорожно-транспортное происшествие
ИТС	Интеллектуальная транспортная система
КТС	Комплекс технических средств
КФВФ	Комплекс фото – видео фиксации
МКСПУД	Модуль конфигурации сценарных планов управления
	движением
НПА	Нормативный правовой акт
ОДД	Организация дорожного движения
OC	Операционная система
ПДД	Правила дорожного движения
ПК «ЕПУТС»	Программный комплекс «Единая Платформа Управления
	Транспортной Системой»
ПО	Программное обеспечение
Пользователь	Лицо или организация, которое использует действующую
	систему для выполнения конкретной функции
РД	Руководящие документы
Режим реального	Режим работы технического средства автоматической фото-
времени	видеофиксации, при котором обеспечивается его реакция на
	внешние по отношению к нему процессы дорожного движения
	со скоростью, соизмеримой со скоростью протекания этих
	процессов
CO	процессов Светофорный объект
СО СПО	процессов Светофорный объект Специальное программное обеспечение
СО СПО СТСАФНПДД,	процессов Светофорный объект Специальное программное обеспечение Специальное техническое средство автоматической
СО СПО СТСАФНПДД, комплекс	процессов Светофорный объект Специальное программное обеспечение Специальное техническое средство автоматической фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения
СО СПО СТСАФНПДД, комплекс фотовидеофиксации	процессов Светофорный объект Специальное программное обеспечение Специальное техническое средство автоматической фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения
СО СПО СТСАФНПДД, комплекс фотовидеофиксации СУБД	процессов Светофорный объект Специальное программное обеспечение Специальное техническое средство автоматической фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения Система управления базой (базами) данных
СО СПО СТСАФНПДД, комплекс фотовидеофиксации СУБД ТЗ	процессов Светофорный объект Специальное программное обеспечение Специальное техническое средство автоматической фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения Система управления базой (базами) данных Техническое задание
СО СПО СТСАФНПДД, комплекс фотовидеофиксации СУБД ТЗ ТИ ТИ	процессов Светофорный объект Специальное программное обеспечение Специальное техническое средство автоматической фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения Система управления базой (базами) данных Техническое задание Транспортные инциденты
СО СПО СТСАФНПДД, комплекс фотовидеофиксации СУБД ТЗ ТИ ТП	процессов Светофорный объект Специальное программное обеспечение Специальное техническое средство автоматической фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения Система управления базой (базами) данных Техническое задание Транспортные инциденты Транспортный поток
СО СПО СТСАФНПДД, комплекс фотовидеофиксации СУБД ТЗ ТИ ТП ТП ТС	процессов Светофорный объект Специальное программное обеспечение Специальное техническое средство автоматической фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения Система управления базой (базами) данных Техническое задание Транспортные инциденты Транспортный поток Транспортное средство
СО СПО СТСАФНПДД, комплекс фотовидеофиксации СУБД ТЗ ТИ ТП ТС УДС ИС	процессов Светофорный объект Специальное программное обеспечение Специальное техническое средство автоматической фотовидеофиксации нарушений Правил дорожного движения Система управления базой (базами) данных Техническое задание Транспортные инциденты Транспортный поток Транспортное средство Улично-дорожная сеть

«ДОРИС Контроль»

Лист № докум.

Изм.

Подп.

Дата

1 Введение

Подпись и дата

Инв. № дубл.

uнв. №

Взам.

Подпись и дата

Инв. Nº подл.

1.1 Область применения

Система «ДОРИС Контроль» предназначена для автоматизации процессов мониторинга работоспособности, настройки и сбора информации о текущем состоянии специальных технических средств, фото и видеофиксации, входящих в состав системы «ДОРИС Платформа».

Внимание! Система «ДОРИС Контроль» доступна для использования только для сотрудников ответственных организаций, и не предназначена для публичного доступа и распространения полученной в ней информации в сети Интернет. При использовании системы применяются сетевые меры ограничения доступа, и авторизация по логину и паролю.

1.2 Краткое описание возможностей

Система «ДОРИС Контроль», предназначена для выполнения следующих функций:

- учёт комплексов фото-видеофиксации;
- определения текущего состояния поступающих материалов с комплексов фото-видеофиксации;
- определения текущего местоположения комплексов фото-видеофиксации;
- контроль несоответствий в исходных данных и данных поступающих с комплексов фото-видеофиксации;
- сбора статистических данных о работе комплексов фото-видеофиксации;
- подготовка отчётов по работе комплексов фото-видеофиксации;
- трансляция сведений в «Дорис Платформу», а также во внешние системы, без изменения исходных данных, поступающих с комплексов фотовидеофиксации.

1.3 Уровень подготовки пользователя

Пользователь обеспечивает технологический процесс функционирования системы. Квалификация пользователей должна позволять:

- ориентироваться в основных деловых процессах автоматизируемой деятельности;
- ориентироваться в основных типах входных и выходных документов и материалов;

					Инструкция пользователя	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	6

- выполнять стандартные процедуры, определенные в комплексе «ДОРИС
 Контроль», ввода исходной информации, получения информации, подготовки выходных форм;
- пользоваться функциями пакета Microsoft Office.

1.4 Перечень эксплуатационной документации

Перед началом работы пользователя с системой «ДОРИС Контроль» необходимо ознакомиться с настоящим Руководством пользователя.

2 Назначение и условия применения системы «ДОРИС Контроль»

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначена система «ДОРИС Контроль»

Посредством системы «ДОРИС Контроль» автоматизируются процессы настройки, сбора и обработки информации о текущем состоянии видеокамер и комплексов фотовидеофиксации платформы ДОРИС.

2.2 Программные и аппаратные требования к системе «ДОРИС Контроль»

2.2.1 Базовое системное программное обеспечение

Системные программные средства, для которых обеспечивается эффективная работа раздела на рабочем месте пользователя системы:

операционные системы для рабочих станций - Windows 7 и выше.

Список поддерживаемых веб браузеров и их версий для рабочих станций:

- Mozilla Firefox 78 и выше
- Google chrome 81 и выше
- Yandex Browser 20.3.0.1223 и выше
- Opera 71 и выше
- Edge 44.17763.1.0 и выше.

Настройки браузера:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Ş

UHB.

Взам.

Подпись и дата

<u>д</u>

- все блокировщики рекламы в браузере должны быть отключены;
- в браузере должен быть отключён запрет на блокирование pop-up.

Дополнительное программное обеспечение:

 офисный пакет с поддержкой электронных таблиц (MS Office, LibreOffice, OpenOffice и подобные).

2							
3. Nº I						Инструкция пользователя	Лист
Ē							_ _
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	

2.2.2 Минимальный состав технических средств

Используемые для эксплуатации системы технические средства (персональные компьютеры, сервера, системы виртуализации, периферийные устройства) должны быть совместимы между собой и поддерживать сетевой протокол TCP/IP.

Для работы пользователя с разделом «Дорожные работы» используется «IBMсовместимые» компьютеры с операционной системой Windows.

Серверные компоненты раздела должны быть установлены на выделенном сервере, предназначенном исключительно для эксплуатации серверных компонентов раздела.

Минимальные технические характеристики клиентских компьютеров:

- процессор 2GHz;
- память 2GB;
- свободное дисковое пространство 1GB (+ размер прикладных метаданных).

Рекомендуемые технические характеристики клиентских компьютеров:

- процессор 7 поколения или выше с тактовой частотой не менее 4 ГГц или выше;
- не менее 8 Гб оперативной памяти;
- не менее 1 Гб свободного места на жёстком диске (рекомендуется 500 Гб для возможности выгрузки данных на локальный компьютер с целью анализа и обработки);
- видеокарта и монитор, с разрешением не менее 1920х1080 точек;
- клавиатура, мышь или совместимое указывающее устройство.

Используемые пользовательские компьютеры и периферийные устройства должны соответствовать требованиям, предъявляемым к оборудованию, работающему в режиме активности 12 часов.

2.2.3 Прочие требования

Необходимыми условиями работы в разделе «Дорожные работы» являются:

- наличие у пользователя учётной записи пользователя системы ДОРИС
 с соответствующими настройками доступа (ролями);
- обеспечение информационного взаимодействия между системой ДОРИС и смежными системами;
- наличие у пользователя открытого канала сети Интернет;
- все блокировщики рекламы в браузере должны быть отключены;
- в браузере должен быть отключён запрет на блокирование pop-up.

					Инструкция пользователя	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	8

Подготовка к работе 3

Состав и содержание дистрибутивного носителя 3.1 данных

Дистрибутивов программы для работы пользователя не требуется.

Рабочее место пользователя комплекса «ДОРИС Контроль» использует для доступа к данным и функционалу комплекса «ДОРИС Контроль» интернет-браузер. Установка дополнительных компонентов для функционирования комплекса «ДОРИС Контроль» на рабочем месте не требуется.

3.2 Порядок загрузки данных и программ

Система «ДОРИС Контроль» содержит внешние и внутрисистемные справочники. Комплекс «ДОРИС Контроль» использует следующие справочники, которые желательно заполнить до начала работы комплекса «ДОРИС Контроль»:

- Настройка;
- Настройка кастомных параметров;
- Комплексы фото-видео фиксации;
- Стандартные названия КФВФ;
- Коды ДУПЛО;
- Экспорт материалов.

Дополнение и изменение данных в этих справочников возможно и после начала работы с программой.

Все операции, связанные с работой в справочниках (внесение информации, редактирование, поиск и просмотр данных), могут выполняться только пользователем, у которого на это есть права в соответствии с ролевой моделью.

3.3 Проверка работоспособности

Для проверки работоспособности необходимо выполнить следующие действия:

Ввести в адресную строку браузера адрес основного программного комплекса ДОРИС Платформа (предоставляется Подрядчиком).

В открывшемся окне заполнить поля формы авторизации. При желании можно поставить галочку в поле «Запомнить меня». Войти в систему нажав на кнопку «Войти».

					Инструкция пользователя	Лис
			инструкция пользователя			
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	9

Вход		
Логин		
Пароль		
Запомнить меня		
	Войти	

Рисунок 1. Окно авторизации пользователя

Программное обеспечение работоспособно, если в результате выполненных действий в браузере отобразилась стартовая страница комплекса ДОРИС Платформа.

3.4 Права и доступ пользователей

Доступ к каждому разделу в системе ограничен ролью пользователя. Процедура выполнения операций идентична для всех ролей.

При наличии доступа к разделу пользователю разрешено выполнять все операции, разрешённые ролевой моделью пользователя, внутри раздела. В случае отсутствия доступа к разделу авторизованный пользователь не видит данный раздел в списке.

Внимание! В настоящем документе описана работа пользователя с полными правами доступа к описываемой системе. Если у конкретного пользователя при работе с системой возникают проблемы с отсутствием части описанных в инструкции разделов в реальной системе, или с недоступностью некоторых действий в некоторых разделах, то причина этого в настройке ролевой модели для данного пользователя. Для настройки надлежащих прав доступа надо обратится к администратору системы.

	Т				
Из	л. Г	Тист	№ докум.	Подп.	Дата

Подпись и дата

Инв. № дубл.

B3am. uнв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

4 Описание операций в системе «ДОРИС Контроль». Пользователь с полными правами

4.1 Вход в систему. Описание интерфейса

Войти в систему, как указано в п. 3.3

Отобразится стартовая страница ДОРИС (Рисунок 2).

Стартовая страница будет открыта в соответствии с назначенными правами доступа: если для роли пользователя назначены полные права, то на старте по умолчанию откроется карта территории агломерации.





На рисунке обозначено:

- 1. Область навигации. В этой области выводится название проекта, активные слои карты и главное меню системы.
- Рабочая область страницы. Служит для вывода основной информации выбранного раздела. Может содержать карту с размещёнными на ней метками объектов различных типов, таблицы, отчёты, графики.
- 3. Шапка. Содержит дополнительную навигацию по системе.
- 4. Название платформы.

					Инструкция пользователя	Лист				
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	11				

Инв. № подл. Подпись и дата Взам. инв. № Инв. № дубл. Подпись и дата

5. В этой области выводится иконка . При клике по ней главное меню Платформы сворачивается до пиктограмм (Рисунок 3). При наведении указателя на одну из пиктограмм появляется всплывающая подсказка с названием раздела.



Рисунок 3. Свёрнутое меню





Рисунок 4. Меню с доступными слоями карты

При клике на названии одного из слоёв карты происходит переход в соответствующий раздел, с показом выбранного слоя на карте. Меню со слоями карты закроется. Если же кликнуть по иконке открытого замка от , то иконка замка изменит свой вид на закрытый замок , а на карту добавится соответствующий слой. Можно пометить сразу несколько слоёв. Для закрытия всплывающего окна со слоями карты надо кликнуть в любом месте страницы вне этого окна. В результате в строке со слоями карты появятся иконки со всеми выбранными слоями.

8. Nº L						Инструкция пользователя	Лист
НИ	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	13



Рисунок 5. Выбранные слои карты

При клике по одной из этих иконок происходит переход в соответствующий раздел. А на самой карте отобразятся метки объектов всех выбранных слоёв. Отмена показа уже выбранного слоя производится повторным кликом на иконку замка во всплывающем меню.

- 6. Главное меню системы.
- 7. Название проекта.
- 8. Текущая дата.

Подпись и дата

Инв. № дубл.

B3am. uнв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

- 9. Иконка доступа к системе уведомлений. Подробнее работа с уведомлениями рассмотрена в инструкции пользователя «ДОРИС Платформа».
- 10. Иконка доступа к профилю пользователя. Если кликнуть по данной иконке, то открывается всплывающее меню (Рисунок 6).



Рисунок 6. Всплывающее меню профиля пользователя

11. Ссылка для доступа к разделу «Помощь».

4.2 Меню раздела

Для входа в систему «ДОРИС Контроль» надо в основном меню системы найти и раскрыть раздел «Контроль КФВФ» (Рисунок 7).

					Инструмния пользователя	Лист
					инструкция пользователя	
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	14

При возникновении сложностей в работе с системой, если возникают проблемы с использованием карты, форм поиска и отдельных полей в формах поиска и ввода, рекомендуется ознакомиться с п. 7 «Приложение 1. Элементы интерфейса, используемые в «ДОРИС Контроль».

💿 Кон	троль КФВФ	^
B ² ∎	£	
(j)	Настройка	
	Настройки кастомных параметров	
	Модули	^
e	🛛 Комплексы фото-видео фиксации	
Ξ	Стандартные названия КФВФ	
63	⊚ Коды ДУПЛО	
Ē	Экспорт материалов	
1.11	Отчеты	^
I	— Отчёт по времени работы КФВФ в часах по камерам	
	📗 Отчет по событиям КФВФ	
	📋 Журнал оператора	
I	UTЧЕТ ПО РАБОТЕ КВФВ ПО Балансодержателям	
	🗵 Отчет об истечении сроков докуме	нтов
:	Ведомость по комплексам	
	Отчёт по времени работы КФВФ в часах по комплексам	
1	о Статистика	

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

Рисунок 7. Меню «ДОРИС Контроль»

В главном меню системы: если после названия раздела системы стоит стрелочка \mathbf{v} , то это означает, что данный раздел содержит подразделы, которые могут быть раскрыты кликом по его заголовку.

При разворачивании раздела стрелочка в правой части заголовка изменится на 🔼.

Раздел, содержащий подразделы, не имеет собственного содержания и является контейнером для вложенных подразделов.

					Инструкция пользователя	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	15

Если после названия пункта меню системы стоит иконка (), то при наведении

курсора мыши на эту иконку появляется всплывающее окно со статистикой по комплексам.





4.3 Раздел «На карте»

Раздел предназначен для отображения и редактирования текущего состояния комплексов фото-видео фиксации ДОРИС Платформы.

Для того, чтобы зайти в подраздел «На карте» пользователь должен нажать кнопки раздела «Контроль КФВФ», а затем «На карте». Отобразится содержание раздела (Рисунок

9).



 Метки для отдельных КФВФ, расположенные в местах размещения соответствующих комплексов. Значок на метке показывает состояние сертификата поверки:



- сертификат отсутствует;

🗆 - сертификат просрочен.

Цвет метки зависит от статуса устройства:

- зелёный включён;
- жёлтый имеются неполадки;
- серый в сервисном обслуживании;
- черный выключен.

Точно такие же иконки стоят и в списке устройств слева.

- Кластерные метки. Если при выбранном масштабе карты несколько КФВФ сливаются в одну метку на карте, цифра в кружке показывает, сколько комплексов расположено в данном месте. При приближении карты данные комплексы КФВФ разделятся на отдельные метки;
- При наведении курсора мыши на одну из меток, то появится всплывающее окно с краткой информацией по данному КФВФ;
- 4. Полный список КФВФ в агломерации;
- 5. Отдельная запись в списке, содержит:
 - Название комплекса;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

₹

UHB.

Взам.

- Место его расположения;
- Иконка «Вернуться в меню», при клике на которую в левой части экрана список КФВФ закрывается, и открывается главное меню Платформы;
- 7. Иконка для вызова фильтра;
- Иконке для вызова легенды, описывающей зависимость цвета маркера от статуса устройства.

Подпись и дата		C	татусы Э - Включен	О Имеются неп	оладки	 О - Выключен О - В Сервисном обслуживании О - Нет данных О - Списан 	
годл.						Рисунок 10. Легенда	
8. N⁰ ſ						Инструкция пользователя	Тист
Ине	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	17

В левой части экр	ана расположен список записей КФВФ	
		_

	KOB (Bcero	3Ф (і) р записей: 290)	
		Іоказать события	
		Комплекс аппаратно- программный "Вокорд- Трафик М" Курская обл., Золотухинский р-н, а/д «Курск-Поныри» км 28+305 (в районе м. Свобода) 1 февраля 2024 г., 17:28 История местоположения Выбрать дату и время	
		Комплекс измерительный с видеофиксацией "КРИС-2" а/д М2-Крым км. 525+600 Курская область, Курский р- н., , Курская обл. 18 марта 2024 г., 13:03 История местоположения Выбрать дату и время	
		Комплекс программно- аппаратный "УЛЬТРА" Курская обл. Фатежский р- он. с. Верхний Любаж, а/д М2 «Крым», км 464+100 18 марта 2024 г., 13:01 История местоположения Выбрать дату и время	
При клике на иконку	P	исунок 11. Список записей открывается всплывающее окно	о со статистикой.

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

ιοдл.							
N≙						Инструкния пользорателя	Лист
IH8.						инструкция пользователя	
4	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	18

ДОРИС Платфо	рма
≪ ≔ ≰⊧ 🖸	
T	
КФВФ	
(Всего записей: 200)	
Всего комплексов: 290	
Включен: 201	
Имеются неполадки: 62	
Выключен: 11	
В Сервисном обслуживании: 16	
Нет данных: 0	
Списан: 0	атно-
	aver Tretw

Рисунок 12. Статистка

В списке записей КФВФ выводится:

- Иконка комплекса. Цвет и форма которой совпадает с маркером на карте;
- Цветовое обозначение статуса;
- Иконка для вызова меню действий по записи;
- Название комплекса;
- Дата последнего изменения данных;
- Адрес КФВФ;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

 История местоположений для выбора даты, на которую надо показать местоположение комплекса.

При клике по строке с КФВФ открывается всплывающее окно с просмотром информации о комплексе.

4.3.1 Просмотр параметров КФВФ

Нажав на строку списка камер или иконку камеры на карте, пользователь получает всплывающее окно с данными КФВФ. Цвет заголовка окна зависит от статуса (Рисунок 13).

121					Инструкция пользоватоля	Лист	
110.				инструкция пользователя			
Ì	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	19

Система измерительная с автоматической фото... × Серийный номер: DKS05240 Вид комплекса / Тип комплекса: Стационарный / Декарт Координаты (lat, lon): 51.568204, 35.942709 Адрес: Курская обл.Октябрьский район, с. Журавлино, а/д Курск-Иванино, км 10+168 + Паспорт + Отчет по событиям

Рисунок 13. Просмотре комплекса КФВФ

В данном окне выводится следующая информация:

- Название комплекса и его статус в заголовке;
- Серийный номер;
- Вид комплекса / Тип комплекса;
- Координаты (lat, lon);
- Адрес.

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

Если нажать на кнопку «Паспорт», то откроется паспорт КФВФ на вкладке «Основные данные».

Комплекс программно-аппаратный "УЛЬТРА"	:
🚺 ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ 🖻 ДОКУМЕНТЫ 🗟 ОТЧЕТ ПО СОБЫТИЯМ 🍰 ОБОРУДОВАНИЕ	• ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЙ
Статус: Включен 💽	
 № № № Наименование: Комплекс программно-аппаратный "УЛЬТРА" Теги: + Вид: Стационарный Тип: Ультра Серийный №: №001656 Тип гулпировки: скорость Принцип измерения параметров: радарный Инвентарный номер: ВАО010106750 Фиксируемые нарушения – Статьи: № 12.9.3 12.9.5 12.9 Адрес: Курская область, Курский район, а/д «Юго-Восточный обход г. Курска» 21 + 377 км. Координаты: Широта: 51.710742 	2 Tocnequee Hasmeeneng (L) and (L) 2023 10:2028 Tecenogram (L) and (L) 2023 10:2028
Долгота: 36.272918	
вычнолительные модули.	Документы:
	Закрыть
Виолиои	14. Поспорт КФВФ
	ИНСТОУКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ
	FJ V
	«ДОРИС Контроль»

При нажатии на кнопку «Отчёт по событиям», откроется паспорт устройства на вкладке «Отчёт по событиям», в котором выводится отчёт, совпадающий с отчётом, описанным в п. 4.14, но по событиям только с этого комплекса.

Для возврата в предыдущее окно из формы отчёта, надо нажать кнопку «Закрыть» в нижней части окна.

При простановке пометки в поле «Показывать события» в правой части экрана появляется всплывающее окно с перечнем событий (Рисунок 15).

В верхней части этого окна расположен фильтр из полей:

– Проезды;

Подпись и дата

Ne dy6n

Инв.

₽

Взам. инв.

Подпись и дата

№ подл.

Инв. -

– Нарушения.

С помощью этого фильтра можно отобрать интересующие типы событий. Для осуществления фильтрации кнопки нажимать не надо. Изменения в списке событий происходят сразу после внесения изменений в поля фильтра. Ниже, под фильтром в кратком формате показываются события, зафиксированные КФВФ в выбранной на карте области.

В правой части всплывающего окна находится линейка скроллинга, которая позволяет прокручивать события из списка.



Рисунок 15. Показывать события

4.3.2 Просмотр истории местоположений

Для того, чтобы просмотреть информацию о местоположении комплекса в выбранный момент времени, надо найти интересующий комплекс в списке в левой части страницы. Для этого можно использовать фильтр. После этого надо кликнуть на ссылку «История местоположений».

					Инструкция пользователя	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	21



В результате откроется форма для ввода даты и времени, на которую будет выведено местоположение комплекса на карте.

Подпись и дата

Инв. № дубл.

₹

Взам. инв.

Подпись и дата

Выбрать дату и время							
Дата и время		ä					
	ПОКАЗАТЬ	ЗАКРЫТЬ					

Рисунок 17. Форма для истории местоположений

Дату и время в эту форму можно ввести как вручную с клавиатуры по шаблону, так и выбрать из выпадающего календаря. После этого кнопка «Показать» изменяет цвет на синий и становится доступной для нажатия.

Инв. № подл.	И	стан	овится досту	пной для	і нажа	тия.	
						Инструкция пользователя	Лисп
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	22

После нажатия на неё, в списке устройств слева, в строке с выбранным устройством, появится запись о выбранной дате и времени. Карта перемещается на точку, где в это время находился выбранный КФВФ.

Если в данном месте размещается сразу несколько КФВФ, и выводится метка для

сгруппированных камер , то надо кликнуть на неё, и метка распадётся на метки одиночных устройств. Над интересующим устройством появится всплывающая подсказка с его названием и датой, на которую выведено его местоположение.



Рисунок 18. Местоположение комплекса на выбранную дату

Для сброса вывода местоположения на выбранную дату надо кликнуть на метку [Х], стоящую в строке с выбранным устройством в блоке «История местоположений» (Рисунок 18).

4.3.3 Паспорт КФВФ

Если в форме просмотра параметров КФВФ (Рисунок 13) нажать на кнопку «Паспорт», то откроется всплывающее окно с паспортом КФВФ (Рисунок 19).

В данном окне имеются следующие вкладки:

- Основные данные;
- Документы;
- Отчёт по событиям;
- Оборудование;
- История изменений;

						Инструкция пользователя	Лист
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	23

Комплекс аппаратно-программный "Вокорд-Трафик М"	×
🔟 ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ 🕒 ДОКУМЕНТЫ 🕒 ОТЧЕТ ПО СОБЫТИЯМ 🏯 ОБОРУДОВАНИЕ 🗇 ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	
Статус: Включен С Каменование: Комплекс аппаратно-программный "Вокорд-Трафик М" Тети: - На Ви: Стационарный Тип: Тензо М Модель: Свк-2-РВС Серийный № 4009 Тип: Трутинровки: весогабаритный контроль Прикция измерния парачетров: радарный Фиксируемые нарушения - Статы: 12.6 2012 12.9 2012 2012 12.9 2012 2012 12.9 2012 2012 12.9 4 Солтати: 32.995 Выгиеслительные модули: Название: Комплекс аппаратно-программный "Вокорд-Трафик М", IP адрес: 172.16.222.155 Выгрузка в ДУПЛО: Нет Выгрузка в ДУПЛО: Нет	 Странения данны: 23.04.2024 13.19.51 Срем исплуятация: Евесрочно
	Закрыть

Рисунок 19. Паспорт КФВФ

4.3.3.1 Вкладка «Основные данные»

На вкладке «Основные данные» (Рисунок 19) выведена следующая информация:

- Статус комплекса с иконкой изменения статуса . Клик по этой иконке открывает форму, в которой можно изменить статус камеры (Рисунок 20). Статусы, доступные для выбора:
 - Включён;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Ş

Взам. инв.

Подпись и дата

Инв. № подл.

- Имеются неполадки;
- Выключен;
- В сервисном обслуживании. Когда комплекс находится в данном статусе, то проверки полос и зон не производится;
- Нет данных;
- Списан.

Если в поле «Выберите статус» выбрать статус «В сервисном обслуживании», то в форме появятся дополнительные поля (Рисунок 21).

Внимание! Если у распознающих камер не задано полос и зон детекции, то перевести комплекс в статус «В работе» нельзя. Сначала надо ввести эти данные для распознающих камер (см п. 4.3.3.4.1).

Поля формы:

• Выберите статус*. Поле для выбора одного значения из выпадающего списка. После изменения данного поля список последующих полей данной формы может измениться;

					Инструкция пользователя	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	24

• Укажите причину изменения статуса*. Поле для ввода значения с клавиатуры;

Поля, перечисленные ниже используются для установки статуса «В Сервисном обслуживании»:

- Неисправное оборудование. Поле для выбора значения из списка;
- План мероприятий. Поле для ввода значения с клавиатуры;
- Срок исполнения. Поле для ввода даты и времени с клавиатуры по шаблону, или при помощи выпадающего календаря;
- Выберите ответственного. Поле для выбора значения из списка.
- Организация. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка.

После заполнения обязательных полей формы необходимо нажать на кнопку «Сохранить». Внимание! Если данный комплекс неисправен, то изменение его статуса является заявкой на его обслуживание, и не приводит к мгновенному включению комплекса.

Выберите статус * Включен		•	
Укажите причину изменен Введите не менее 6 символов	ия статуса *		
	ЗАКРЫТЬ	СОХРАНИТЬ	

Рисунок 20. Изменение статуса КФВФ. Часть 1

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Укажите причину изменени:	я статуса *	0
Неисправное оборудование		0
План мероприятий		
Срок исполнения		Ē
Выберите ответственного		9
Организация		0

Рисунок 21. Изменение статуса КФВФ. Часть 2

годл.							
s. N≙r						Инструкция пользователя	Лист
Ŧ							
1	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	25

- Иконка «Редактировать» . Клик на неё приводит к открытию формы редактирования КФВФ (Рисунок 57). Подробнее данная операция будет рассмотрена в п. 4.3.4;
- Иконка «Удалить»
 Клик на неё открывает окно подтверждения удаления. Если в нем нажать кнопку «Да», то выбранный КФВФ будет удалён;
- Иконка «Печать» . Клик на неё приводит к открытию стандартного окна браузера для вывода на печать;
- Наименование;
- Внешний идентификатор;
- Теги и кнопка «+». После нажатия на кнопку «+» открывается форма для добавления тегов к данному комплексу (Рисунок 22).

ыберите тег		
Теги		Ð
	СОХРАНИТЬ	ЗАКРЫТЬ

Рисунок 22. Форма добавления тегов

В данной форме необходимо выбрать в списке интересующие теги и нажать на кнопку «Сохранить»;

– Вид;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

uнв. №

Взам.

Подпись и дата

дл.

- Тип;
- Модель;
- Серийный №;
- Тип группировки;
- Принцип измерения параметров;
- Номер комплекса по ГК;
- Инвентарный номер;
- Фиксируемые нарушения- Статьи. Список с иконками нарушений и номерами статей;

Ĕ							
Ž						Инструмина пользоватола	Лист
Я.						инструкция пользователя	
Z		-			-	«ЛОРИС Контроль»	26
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		20

- Адрес;
- Координаты;
- Вычислительные модули:
 - Название;
 - IP адрес;
- Выгрузка в ДУПЛО;
- Выгрузка в ДОРИС;
- Балансодержатель (владелец) комплекса;

В правой колонке формы:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Карта с пометкой местоположения комплекса. На карте меткой 1
 обозначено местоположение устройства, а меткой 2 – направление обзора
 распознающей камеры. Если в комплексе несколько камер, то таких меток
 тоже будет несколько. При наведении указателя мыши на метку
 распознающей камеры выводится всплывающее окно с ее параметрами
 (Рисунок 24).



Рисунок 23. Метки на карте



Рисунок 24. КФВФ с несколькими распознающими камерами

- Дата последних изменений данных;
- Погрешность;
- Документы;

годл.				док	y wien i bi	•		
1нв. Nº I							Инструкция пользователя	Лист
							07	
1		Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	27

- Сертификат проверки, Годен до;
- Срок эксплуатации.

4.3.3.2 Вкладка «Документы»

На вкладке «Документы» показывается список документов, которые загружены к данному комплексу (Рисунок 25). На вкладке можно просмотреть список документов, скачать документы для изучения и загрузить новые документы.

Си	Система измерительная многоцелевая "Пульсар" ×											
	ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ	🖹 ДОКУМЕНТЫ	🗟 ОТЧЕТ ПО СОБЫТИЯМ	🚊 ОБОРУДОВАНИЕ	🕃 ИСХОДЯЩИЕ ФИЛЬТРЫ	🕙 ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНІ	>					
Н	омер					Поиск						
	^ 1		3			2 — + Добавит						
	Акт ввода комплек	са в эксплуатацию	Дата создания: 28.12.202	2		4 → 🖱 🖉 👔]					
	Свидетельство о п создания: 26.12.20	оверке Документ I 22	№: C-Bb/26-12-2022/211408	747 Автор: ФБУ "Улья	новский ЦСМ" Дата	3 / 1						
Bc	его: 2					На странице: 25 💌						
						Закрыть						

Рисунок 25. Паспорт КФВФ Вкладка «Документы»

На рисунке обозначено:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

- 1. форма поиска по документам;
- кнопка «Добавить». Служит для загрузки новых документов к КФВФ. После нажатия на неё открывается форма для добавления нового документа (Рисунок 26).

			г				
<i>t</i> 8. №				Создани	е докумен	іта	
Взам. ин				Тип доку	мента *	•	
u дата						ЗАКРЫТЬ СОХРАНИТЬ	
Подпись				P	Рисунок 26	б. Форма добавления документа	
подл.							
e. N⁰					_	Инструкция пользователя	Лu
ИН	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	2

После выбора типа документа появляются дополнительные поля для описания документа. Список полей зависит от типа выбранного документа. Например, на Рисунок 27 представлен внешний вид формы после выбора типа документа «Проектная документация на комплекс». После заполнения полей формы и загрузки самого документа, для чего используется иконка скрепки *О*, необходимо нажать на кнопку «Сохранить», и добавленный документ появится в списке;

Автор документа * Дата окончания действия документа	
Дата окончания действия документа	
	Ċ
Дата документа	Ċ
Номер *	
сылка на документ*: 🖉	

Рисунок 27. Форма добавления документа. Часть 2

- строка с документом в списке. Поля, отображаемые в строке, зависят от списка документа. При клике по строке с документом он открывается в новой вкладке браузера или загружается на локальный компьютер пользователя (зависит от типа файла);
- 4. иконки действий по документу:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

- открывает форму для просмотра истории изменений (Рисунок 28);
- 🖍 редактирование документа;
- 🔳 удаление документа.

					Инструкция пользователя	Лисп
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	29

История изменений	
29 08 2023 11:51:48. Измения: Пользователь Сулер User	^
Номер документа:	
Новое значение - wwwwwwwwwwww	
Ссылка на документ:	
Новое значение -	
/api/document/public/5fe8a0697d359a2cba6629cda10d1a	bc
ID комплекса:	
Новое значение - 1966	
Тип Документа:	
Новое значение - 2	
Дата документа:	
Новое значение - 2023-08-29 08:51:30	
Автор документа:	
Новое значение - wwwwwwwwwww	
Дата окончания действия документа:	
Новое значение - 2023-08-31 08:51:25	
Комментарий к изменениям:	
Новое значение - Нет данных	
Всего: 1 На страни	ще: 10 💌
	ЗАКРЫТЬ

Рисунок 28. Форма просмотра истории изменений

4.3.3.2.1 Форма добавления и редактирования документа

Для добавления и редактирования документов используется форма, список полей которой зависит от выбранного типа документов. В форме редактирования документа поле «Тип документа» не редактируется, и служит только для вывода информации.

Ниже будет приведено описание форм для различных типов документов.

Документ типа «Свидетельство о поверке»

						Инструкция пользователя	Лисп
	14		A/2 2	7 - >-		«ДОРИС Контроль»	30
	Изм.	Jlucm	№ ООКУМ.	і Іооп.	Дата		00

Тип документа * Свидетельство о по	верке		
Автор документа			
Дата окончания дей	іствия докуме	нта *	Ċ
Дата документа *			Ċ
Номер *			
Ссылка ФГИС "АРШ	NH.		
сылка на документ:			

Рисунок 29. Свидетельство о поверке

Поля, обязательные для заполнения, помечены символом «*» после названия поля. Поля формы:

_	Тип документа *. Поле для выбора одного из значений из выпадающего
	списка;

- Автор документа. Поле для ввода с клавиатуры;
- Дата окончания действия документа *. Поле для ввода даты по шаблону или методом выбора из выпадающего календаря;
- Дата документа *. Поле для ввода даты по шаблону или методом выбора из выпадающего календаря;
- **Номер *.** Поле для ввода с клавиатуры;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

r'

- Ссылка на ФГАИС «АРШИН». Поле для ввода с клавиатуры;
- Ссылка на документ и иконка 🖉 для загрузки документа.

Документы типа «Проектная документация на комплекс» и «Акт вывода комплекса из эксплуатации»

10 <i>0</i> .							
Ner						Инструкция пользорателя	Лист
1нв.							
1	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	31

^{Тип документа*} Проектная документация на комплекс		
Автор документа *		
Дата окончания действия документа *		Ċ
Дата документа *		Ċ
Номер*		
сылка на документ*: 🛛 🖉		

Рисунок 30. Проектная документация на комплекс

Поля формы:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

- Тип документа *. Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- Автор документа. Поле для ввода с клавиатуры;
- Дата окончания действия документа *. Поле для ввода даты по шаблону или методом выбора из выпадающего календаря;
- Дата документа *. Поле для ввода даты по шаблону или методом выбора из выпадающего календаря;
- Номер *. Поле для ввода с клавиатуры;
- Ссылка на документ и иконка 🖉 для загрузки документа.

Для документа типа «Акт вывода комплекса из эксплуатации» все поля формы не обязательны для заполнения.

Документы типа «Разрешение на размещение КФВФ», «Договор на аренду опор для прокладки линий связи», «ТУ на каналы связи», «Акт выполнения ТУ по каналам связи», «Технические условия подключения 220В», «Акт выполнения ТУ», «Исполнительная документация на линию 220В», «Договор на аренду опор для прокладки линий 220В, связи»

I							
I						Инструкция пользователя	Jlucm
I							00
I	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	32

— Тип документа *		
Разрешение на размещение	е КФВФ	-
Ссылка на документ*: 🧷		
	ЗАКРЫТЬ	СОХРАНИТЬ
D 21 D	іение на размешен	ие КФВФ
Рисунок эт. Разреп		

- Тип документа *. Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- Ссылка на документ * и иконка 🖉 для загрузки документа.

Документы типа «Справочные телефоны по каналам связи»

пдокумента* правочные телефоны п	о каналам связ	ви	
п канала *			
ператор *			
лефон оператора *			
онтактные телефоны *			
ілка на документ*: ى	9		
		ЗАКРЫТЬ	CO

Рисунок 32. Справочные телефоны по каналам связи

Поля формы:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

- Тип документа *. Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- **Тип канала *.** Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;

Оператор *. Поле для ввода с клавиатуры;

инструкция пользователя Лис Изм Лист № докум Подп Лата «ДОРИС Контроль» 33	годл.	Сператор . Поле для ввода с клавиатуры,										
[№] Изм. Лист. № докум. Подп. Лата. «ДОРИС Контроль» 3.	3. Nº ſ						Инструкция пользователя	Лист				
	Ине	Изм.	Лист	№ док∨м.	Подп.	<i>Дата</i>	«ДОРИС Контроль»	33				

- **Телефон оператора *.** Поле для ввода с клавиатуры;
- Контактные телефоны *. Поле для ввода с клавиатуры;
- Ссылка на документ * и иконка Ø для загрузки документа.

Документы типа «Точка подключения 220В»

– Тип докуме	ента *		
Точка по	одключения 2	20B	
Телефон	I		
Ссылка н	а документ*:	0	

Рисунок 33. Точка подключения 220В

Поля формы:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

дл.

- Тип документа *. Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- Телефон. Поле для ввода с клавиатуры;
- Ссылка на документ * и иконка 🖉 для загрузки документа.

Документы типа «Справочные телефоны по каналам связи, аварийных служб 220В»

— Тип документа * ————		
Справочные телефоны по	каналам связи, аварийных	служб 220В
Контактные телефоны *		
		СОХРАНИТ
	SAREDITD	COAPAHIM

Рисунок 34. Справочные телефоны по каналам связи, аварийных служб 220В

5							
Nº L						Инструкция пользоратова	Лисп
1HB.							
4	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	34

Поля формы:

- Тип документа *. Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- Контактные телефоны. Поле для ввода с клавиатуры.

Документы типа «Акт ввода комплекса в эксплуатацию»

Тип документа *			
Акт ввода комплекса в эксг	ілуатацию	 	
Дата ввода в эксплуатацию	×		Ċ
Дата окончания действия д	окумента		Ċ
Номер			
Автор документа			
сылка на документ: 🖉			

Рисунок 35. Акт ввода комплекса в эксплуатацию

Поля формы:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

- Тип документа *. Поле для выбора одного из значений из выпадающего списка;
- Дата ввода в эксплуатацию *. Поле для ввода даты по шаблону или методом выбора из выпадающего календаря;
- Дата окончания действия документа. Поле для ввода даты по шаблону или методом выбора из выпадающего календаря;
- Номер. Поле для ввода с клавиатуры;
- Автор документа. Поле для ввода с клавиатуры;
- Ссылка на документ и иконка 🖉 для загрузки документа.

После заполнения полей формы надо нажать на кнопку «Сохранить».

нв. № подл.													
. N⊴ r						Инструкция пользователя	Лист						
1H6													
1	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	35						

4.3.3.3 Вкладка «Отчёт по событиям»

На вкладке «Отчёт по событиям» выведены все события, зафиксированные данным комплексом. Данный отчёт по своему функционалу повторяет функционал отчёта в разделе «Отчёт по событиям», но в нем выводятся события, зафиксированные только данным комплексом.

Подробнее о работе с этом отчётом можно посмотреть в п. 4.12

4.3.3.4 Вкладка «Оборудование»

На вкладке «Оборудование» выведены данные об оборудовании, входящим в комплекс КФВФ (Рисунок 36). В комплекс может входить одно или несколько различных устройств. Строение формы вкладки «Оборудование» аналогично строению других справочников.

Комплекс измерени	я скорости дви	жения транспортных с	редств фоторадар	ный "КРИС"П				×
і основные данные	🖹 ДОКУМЕНТЫ	👌 ОТЧЕТ ПО СОБЫТИЯМ	😤 ОБОРУДОВАНИЕ	🕲 ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЙ				
Название			UUID			Πα	оказаті	
Сбросить Х 🧭	0	- FD0.1 F. H.			۵			^
тип: Вычислительный м Тип: Распознающа	кодуль; Серииныи ном я камера; Серийный но	ер: FP2615; Название: Комплекс эмер: FP2615; Идентификатор : F	измерения скорости движ Р2615	ения транспортных средств фоторадарный КРИС II	s 1			
Тип: Канал связи						ø 1	Î	~
						3ar	крыть	

Рисунок 36. Вкладка «Оборудование»

Фильтр, который исходно закрыт, содержит следующие поля:

- **Название.** Ввод с клавиатуры;
- **UUID.** Ввод с клавиатуры.

Список полей в списке оборудования:

– Тип;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

B3am. uhe. No

Подпись и дата

<u>6</u>

- Серийный номер;
- Идентификатор;
- Название.

Список выводимых полей зависит от типа оборудования, и от заполненности этих полей.

Оборудование на данной вкладке группируется по вычислительным модулям, к

которым прикрепляются распознающие и обзорные камеры.

Ĕ							
٥Ņ						Инструкция пользователя	Лист
ЧØ.						ипструкция пользоватсля	
Z							26
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«дотис контроль»	30
При начальной загрузке страницы группировка по вычислительным модулям уже развёрнута.

Оборудование, которое не привязывается к вычислительному модулю (канал связи, маршрутизатор, пограничный маршрутизатор) группировке по вычислительному модулю не подлежит, и выводится в первом уровне списка.

В правой части списка выводятся иконки действий по записи



0	

Подпись и дата

Инв. № дубл.

B3am. uнв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

Иконка Выводится для вычислительных модулей и служит для переноса выбранного вычислительного модуля в другой КФВФ. При клике на неё открывается форма для выбора КФВФ, в который надо выполнить перенос.

Рисунок 37. Форма в – Иконка Служит для редактиро – Иконка Для его удаления.	Закрыть Сохранить ыбора КФВФ ввания параметров оборудования;
 Рисунок 37. Форма в Иконка служит для редактиро Иконка для его удаления. 	ыбора КФВФ вания параметров оборудования;
 Иконка служит для редактиро Иконка ля его удаления. 	вания параметров оборудования;
 Иконка Для его удаления. 	
при клике на иконку 📖 в строке с оборудова	нием, открывается форма для подробног
просмотра (Рисунок 38. Подробный просмотр выде	елен красной рамкой).
В подробном просмотре выводятся следующи	ие параметры:
– Широта;	
– Долгота;	
– Дополнительные параметры, списо	к которых определяется типом
оборудования. Для распознающей в	камеры это «Фиксируемые нарушения».
	Петругния полі заратоля

i och	ОВНЫЕ ДАННЫЕ	🖹 ДОКУМЕНТЫ	🖞 ОТЧЕТ ПО СОБЫТИЯМ	🗟 ОБОРУДОВАНИЕ	🗟 ИСХОДЯЩИЕ ФИЛЬТРЫ	'' U'	СТОР	ия и:	BME
+ до	бавить								
Di una									
	элительный молу	иль: Серийный номе	ер: MD0923 ⁻ Название: Ком	плекс измерительный (свилеофиксанией КОРЛОН	I-M"			~
III. DDIYN	слительный моду	уль; Серийный номе	ер: MD0923; Название: Ком	плекс измерительный (с видеофиксацией "КОРДОН	H-M"			^
	слительный моду	уль; Серийный ном е	ер: MD0923; Название: Ком	плекс измерительный (с видеофиксацией "КОРДОГ	H-M"			^
ин. вычи Тип: F	слительный моду `аспознающая ка	уль; Серийный ном о амера; Серийный но	ер: MD0923; Название: Ком омер: MD0923; Идентифика	плекс измерительный (атор: MD0923	с видеофиксациеи "КОРДОН	H-M"		~	^
тип: F	слительный мод) аспознающая ка	уль; Серийный ном о амера; Серийный но Полгота: 35 439685	ер: MD0923; Название: Ком омер: MD0923; Идентифика	плекс измерительный (атор: MD0923	с видеофиксациеи "КОРДОН	-+-M" ♪		^	^
Тип: F	слительный моду 'аспознающая ка рота: 52.178658 Д дус отклонения:	уль; Серийный ном амера; Серийный но Д олгота: 35.439685 136136	ер: MD0923; Название : Ком омер: MD0923; Идентифика	плекс измерительный (атор: MD0923	с видеофиксациеи "КОРДОН	-₩" ♪	Î	^	^
Тип: F Ши Гра Наг	слительный моду аспознающая ка рота: 52.178658 Д дус отклонения: аравление фикса	уль; Серийный ном амера; Серийный но Долгота: 35.439685 136136 ции: От камеры	ер: MD0923; Название : Ком омер: MD0923; Идентифика	плекс измерительный (атор: MD0923	с видеофиксациеи "КОРДОН	-₩" ♪	Î	^	~

Рисунок 38. Вкладка «Оборудование»

4.3.3.4.1 Форма добавления и редактирования оборудования

Для добавления нового оборудования необходимо нажать на кнопку «Добавить»,

стоящую под формой поиска на вкладке «Оборудование». После этого откроется форма для ввода нового оборудования (Рисунок 39).

Создание: Оборудование		
Тип оборудования *		¥
	ЗАКРЫТЬ	СОХРАНИТЬ

Рисунок 39. Форма добавления оборудования

После выбора типа оборудования в форме появляются дополнительные поля. Их список определяется выбранным типом оборудования.

Начинать добавление оборудования удобнее всего с вычислительного модуля, поскольку камеры (фиксирующие и обзорные) привязываются к вычислительному модулю, и не добавив его, невозможно добавить камеры.

Если выбран тип оборудования «Вычислительный модуль» (Рисунок 40).

н							
						Инструкция пользователя	Лист
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	38

Тип оборудования * Вычислительный модуль -	Координаты
Название	Широта(lat) * 🗢 Долгота(lon) * 🗘
Источник получения данных * 🔹	
Серийный номер * КВ0222	+
Дополнительная информация	цкая Курск урочище Урочище
IP*	дана.
Имя пользователя для загрузки на F	Стрелецкая
Пароль пользователя для загрузки н	Same Contraction Contract
Номер по РД	and a second sec
Инвентарный номер	Чинина Чинина Сала Сала Сала Сала Сала Сала Сала Са
Доступ к админской панели:	Выберите место на карте
Логин	
Пароль	
Ссылка	
	Закрыть Сохранит
Рисунок 40. Добавление оборуд	цования. Вычислительный модуль
Список полей формы для типа «Вычис.	пительный модуль:
Список полей формы для типа «Вычис. – Тип оборудования *. Поле д	пительный модуль; ля выбора значения из списка;
Список полей формы для типа «Вычисл – Тип оборудования *. Поле д. – Название. Поле для ввода зна	пительный модуль; ля выбора значения из списка; ачения с клавиатуры;
Список полей формы для типа «Вычисл — Тип оборудования *. Поле д. — Название. Поле для ввода зна — Источник получения данны	пительный модуль; ля выбора значения из списка; ачения с клавиатуры; их *. Поле для выбора значения из списка;
Список полей формы для типа «Вычисл — Тип оборудования *. Поле д. — Название. Поле для ввода зна — Источник получения данны — Серийный номер *. Поле для	пительный модуль; ля выбора значения из списка; ачения с клавиатуры; их *. Поле для выбора значения из списка; я ввода значения с клавиатуры;
 Список полей формы для типа «Вычисл Тип оборудования *. Поле для Название. Поле для ввода зна Источник получения данны Серийный номер *. Поле для Дополнительная информац 	пительный модуль; ля выбора значения из списка; ачения с клавиатуры; их *. Поле для выбора значения из списка; я ввода значения с клавиатуры; ия. Поле для ввода значения с клавиатуры;

- Имя пользователя для загрузки на FTP *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
- Пароль пользователя для загрузки на FTP *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
- Номер по РД. Поле для ввода значения с клавиатуры;
- Инвентарный номер. Поле для ввода значения с клавиатуры;
- Доступ к админской панели. Название блока;
- Логин. Поле для ввода значения с клавиатуры;
- Пароль. Поле для ввода значения с клавиатуры;
- Ссылка. Поле для ввода значения с клавиатуры;

В правой части формы:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

B3am. une. No

Подпись и дата

- Координаты. Поля для ввода координат. Поля можно заполнить вводом с клавиатуры, а можно поставить метку на карте, и тогда поля координат заполняются автоматически;
- Карта для обозначения места размещения оборудования;
- Кнопки «Закрыть» и «Сохранить».

Если выбран тип оборудования «Распознающая камера»

Состав полей формы для «Распознающей камеры» зависит от типа группировки, применяемого для комплекса КФВФ, в который входит камера (Рисунок 41).

Модель комплекса *	
Сова	· ·
Тип группировки Комплекса * СКОРОСТЬ	-
Принцип измерения параметров *	
видеокадры	-

Рисунок 41. Фрагмент формы редактирования КФВФ

Если выбрана группировка «Скорость» или другие виды группировок, кроме «Остановка и стоянка» (Рисунок 42).

гоол.							
۶						Инструкния пользователя	Лист
1H8.							
`	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	40

			Создать: Распоз Тип обоуудования * — Распознающая к ID Вычислительн Идентификатор (Серийный номер Номер по РД Инвентарный но Дополнительная Не включат	энающая к амера юго модуля * (Дупло) * (Дупло) *) мер информация ь в отчёт ь технически	й матери	т т 	Координаты Широта(lat)* Долгота(lon)* Обилейный Циротация Координаты Долгота(lon)* Сординаты Сординаты Долгота(lon)* Сординаты Сординаты	
Подпись и дата			Направление фиксац От камеры Градуе отклонения како Градуе отклонения како Текстовое описание с Направление дви Полосы * Добавить полосы * Номер полосы * Направление дви	ин камеры*) К камере иеры от N * —— направления д ижения TC - С	О В лн вижения Т камерь Списо	юбую сторону TC ы *	Клюкв	
Инв. № дубл.			Вид транспорта Добавить скорость	*		*	Ограничение скорости *	
Взам. инв. №		Рису	нок 42. Фор	ма доба	влени	ія оборудое «Сн	Закрыть Сохранить сания. Распознающая камера. Группировка – сорость»	
Подпись и дата	до	Е бавл	сли выбран т ения и редак	гип груп тирован	пирон ия рас	вки «Останс спознающей	овка и стоянка», то внешний вид формы и камеры изменится (Рисунок 43).	
№ подл.								Лист
Инв.	Изм	Пист	№ док∨м.	Подп.	Дата		инструкция пользователя «ДОРИС Контроль»	41
					a	I		

Распознающая камера Ю Вычислительного медуля * - Программно-аппаратны Идентификетор (Дулле) *	- Координаты
ID Вычколительного мадуля " — Программно-аппаратны Идентификатор (Дупло) " ——	
Идентификатор (Дупло) *	ый комплекс с фото и виде т
C20-083	
Серийный номер С20-083	+
Номер по РД	
Инвентарный номер	
Дополнительная инфор	RNJEME
Не включать в отчё	
Не аключать техни	ический материал
lanpaвление фиксации каме	неры ^д
🕽 Откамеры 🔘 Ккал	змере 🔘 В любую сторону
Градус отклонения камеры от N 66	0
екстовое описание направл	ления движения ТС
Направление движения ТС · От » В сторону ул. К. Маркса	rkowegua *
- Намер Зоны * 1	Назавния Зоны * г. Курск , ул. Ломакина, д. 17А
Список Дупло Кодов	»
- Намер Заны *	незания Зоны * г. Курск, ул. Ломакина, д. 66к9
Список Дупло Кодов	»
- Номер Зоны *	Незаение Зены * г. Курск, ул. Школьная, д. ЗА
Courses Burner H	»
описок Дупло Кодов	
описок Дупло Кодов	
описак Дупла Кадаа	Укажите причину редактирования *

Изм. Лист № докум.

Подп.

Дата

«ДОРИС Контроль»

-	 градуе отклонения камеры от N⁻⁺. Поле для ввода значения с клавиатуры; Направление движения TC – От камеры *. Поле для ввода значения с клавиатуры; К камере: Градус отклонения камеры от N *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
_	 градус отклонения камеры от N. Поле для ввода значения с клавиатуры; Направление движения TC – От камеры *. Поле для ввода значения с клавиатуры; К камере: Градус отклонения камеры от N *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
_	 градус отклонения камеры от N^{-*}. Поле для ввода значения с клавиатуры; Направление движения TC – От камеры *. Поле для ввода значения с клавиатуры; К камере: Градус отклонения камеры от N *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
_	 градус отклонения камеры от N[*]. Поле для ввода значения с клавиатуры; Направление движения TC – От камеры *. Поле для ввода значения с клавиатуры; К камере: Градус отклонения камеры от N * Поле для врода значения с
_	 градус отклонения камеры от № . Поле для ввода значения с клавиатуры; Направление движения ТС – От камеры *. Поле для ввода значения с клавиатуры; К камере:
_	 градус отклонения камеры от N^{**}. Поле для ввода значения с клавиатуры; Направление движения TC – От камеры *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
-	 градус отклонения камеры от N^{**}. Поле для ввода значения с клавиатуры; Наяводочно примение ТС — От чессение * Поле на стало ст Стало стало стало
_	• 1 радус отклонения камеры от N *. Поле для ввода значения с
-	
	От камеры:
	т исунок 44. Фрагмент формы «паправление фиксации камеры»
	Рисунов 14 Фрагмант форми и «Направление фиксании камари»
Направле	ние движения TC - От камеры * Направление движения TC - К камере *
Текстовое ог	исание направления движения ТС
— Градус откло 0	іения камеры от N *
🔘 От каме	ры 🔘 К камере 💿 В любую сторону
Направление	фиксации камеры*
	которых зависит от выоранного значения (Рисунок 44):
	из значений в поле, в форме появляются дополнительные поля, список
	Изначально в форме стоит пометка в поле «От камеры». После выбора однов
	• В любую сторону.
	 К камере;
	• От камеры;
_	Направление фиксации камеры *. Выбор одного из вариантов:
-	Не включать в технический материал. Чекбокс;
-	Не включать в отчёт. Чекбокс;
_	Дополнительная информация. Поле для ввода значения с клавиатуры;
—	Инвентарный номер. Поле для ввода значения с клавиатуры;
	Номер по РД. Поле для ввода значения с клавиатуры;
_	Серийный номер. Поле для ввода значения с клавиатуры;
-	Идентификатор (Дупло) *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
-	
-	списка;

Γ

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

	• Направление движения ТС – К камере*. Поле для ввода значения с									
	клавиатуры;									
	– В любую сторону:									
	От камеры									
	 Градус отклонения камеры от N *. Поле для ввода значения с клавиатуры; 									
	 Направление движения TC – От камеры*. Поле для ввода значения с клавиатуры; 									
	 Направление движения TC – К камере*. Поле для ввода значения с клавиатуры; 									
	– Зоны. Только для типа группировки КФВФ «Остановка и стоянка».									
	Название блока. После клика по ссылке «Добавить зону» в нижней части									
	формы появляются дополнительные поля (Рисунок 45);									
	Номер Зоны * Название Зоны *									
	Списак Дупла Кодае 📎									
	Рисунок 45. Поле «Зоны»									
ma	– Номер Зоны *. Поле для ввода значения с клавиатуры.									
ь и да,	 Название Зоны *. Поле для ввода значения с клавиатуры. 									
ognuci	– Список Дупло Кодов *. Поле, в котором можно выбрать несколько значений									
Ċ	из списка;									
V⊵∂y6	– иконка — для удаления введенных параметров; Пля групнировок: крома «Остоновка и стоянка» в пронятся нононинтоти но									
Инв.	для группировок, кроме «Остановка и стоянка» выводятся дополнительно									
	следующие олоки (1 исунок 40).									
IHB. N <u>s</u>										
3aM. L										
Ø	Направление движения ТС									
а	Фиксация скорости									
u ðan	Легковые автомобили, небольшие грузовики									
дпись	Добавить скорость									
01										
	Рисунок 46. Дополнительные блоки формы редактирования распознающей камеры									
пбоп										
IHB. N	Инструкция пользователя	Пист								
Z	Изм. Лист № докум. Подп. Дата «ДОРИС Контроль»	44								

Подп.

Изм. Лист № докум.

Дата

44

– Блок «Полосы»;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

ş

Взам. инв.

Подпись и дата

Инв. № подл.

- Ссылка «Добавить полосы», при клике на которую открываются следующие поля:
- Номер полосы *. Поле для ввода с клавиатуры;
- Список Дупло Кодов *. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- Направление движения ТС;
- Блок «Фиксация скорости»;
- Вид транспорта *. Поле для выбора одного варианта из выпадающего списка;
- **Ограничение скорости** *. Поле для ввода числа с клавиатуры;
- Ссылка «Добавить скорость», при клике на которую открываются дополнительные поля «Вид транспорта» и «Ограничение скорости».
 Конец блок «Полосы».

В правой части формы (для всех видов группировок комплекса):

- Координаты. Поля для ввода координат. Поля можно заполнить вводом с клавиатуры, а можно поставить метку на карте, и тогда поля координат заполняются автоматически;
- Карта для обозначения места размещения оборудования (Рисунок 47). На карте сиреневой меткой обозначено место размещения самой камеры. При необходимости ее можно передвинуть на карте. Также на карте выводится направление фиксации камеры, изменить которое можно перемещением серой метки.

					Инструкция пользорателя
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»

Лист



Рисунок 47. Карта для размещения оборудования

- Кнопки «Закрыть» и «Сохранить».

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

При необходимости добавить полосу и или добавить ограничения скорости дополнительно, необходимо нажать на соответствующие ссылки повторно.

Если выбран тип оборудования «Маршрутизатор» или «Пограничный маршрутизатор», то список полей формы будет иной (Рисунок 48):

тодл.							
١						Инструкция пользователя	Лисп
Инв.							
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	46

Маршрутизатор	- Координ	наты
Название *	Широт	ra(lat) * Долгота(lon) *
Серийный номер	Kasaiyan L	Кррск Рассия Воло Стрелецье Цыгаассой Воор
	Выберите к	место на карте

Рисунок 48. Добавление оборудования. Маршрутизатор

– Тип оборудования *. Поле для выбора значения из списка;

– Название *. Поле для ввода значения с клавиатуры;

- Серийный номер. Поле для ввода значения с клавиатуры.

В правой части формы:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

- Координаты. Поля для ввода координат. Поля можно заполнить вводом с клавиатуры, а можно поставить метку на карте, и тогда поля координат заполняются автоматически;
- Карта для обозначения места размещения оборудования;
- Кнопки «Закрыть» и «Сохранить».

Если выбран тип оборудования «Обзорная камера», то форма будет содержать следующие поля:

1001							
โลง						Инструкция пользователя	Лист
ИН8.							
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	47

Обзорная камера	↓ Координаты
Название *	Широта(lat) * Долгота(lon) *
Ссылка на поток *	
D Вычислительного модуля *	
Инвентарный номер	
	арания алимина арания а арания а арания а а а а а а а а а а а а а а а а а а а
	У Марата Leaflet Выберите место на карте
	ЗАКРЫТЬ СОХРАНИТЬ
Рисунок 49. Добавл	ение оборудования. Обзорная камера
Тип оборудования *.	. Поле для выбора значения из списка;

– Инвентарный номер. Поле для ввода значения с клавиатуры.

В правой части формы:

списка;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

- Координаты. Поля для ввода координат. Поля можно заполнить вводом с клавиатуры, а можно поставить метку на карте, и тогда поля координат заполняются автоматически;
- Карта для обозначения места размещения оборудования;
- Кнопки «Закрыть» и «Сохранить».

Если выбран тип оборудования «Канал связи», то форма будет содержать следующие поля:

годл.							
Инв. Nº П						Инструкция пользователя	Лис
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	48

Тип оборудования *	
Канал связи	
Оператор *	
Тарифный план	
Номер договора *	
Контактный телефон поддержки *	
Скорость порта	
Тип связи *	

Рисунок 50. Добавление оборудования. Канал связи

- Тип оборудования *. Поле для выбора значения из списка;
- Оператор*. Поле для ввода значения с клавиатуры;
- **Тарифный план.** Поле для ввода значения с клавиатуры;
- Номер договора *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
- Контактный телефон *. Поле для ввода значения с клавиатуры;
- Скорость порта. Поле для ввода значения с клавиатуры;
- Тип связи*. Поля для выбора значения из выпадающего списка;
- Кнопки «Закрыть» и «Сохранить».

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Форма редактирования оборудования по составу полей аналогична форме добавления нового оборудования, и список ее полей зависит от типа оборудования. В форме редактирования появляется дополнительное поле– «Укажите причину редактирования». Это поле является обязательным для заполнения, и сохранить изменения без указания причин редактирования невозможно (Рисунок 51).

1001						
NoN						Инструкция пользоватоля
AHB.						пориси
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»

Лист

49

Маршрутизатор	- Координаты
Varanue 1	— Широта(lat) * Долгота(lon) *
маршрутизатор	51,741473241676 36,20401785374
Серийный номер	
6780-3	VARIA HEAVIOLIHIURS
	THE STATE
	A DE THE BLOOTS I STORE
N	
	milla Karre Senamo - Standard - Carlos - Carlos
	HIS IT HAN AND THE AND
\ \	ypo

Рисунок 51. Форма редактирования оборудования

После заполнения полей формы и простановки метки на карте необходимо нажать на кнопку «Сохранить» для добавления оборудования в список.

Для удаления оборудования надо кликнуть по иконке [1], стоящей в строке с удаляемым оборудованием. После этого откроется стандартное окно подтверждения удаления. В нем надо нажать на кнопку «Да» для удаления оборудования.

4.3.3.5 Вкладка «История изменений»

На этой вкладке выводятся записи с историей изменений характеристик и настроек КФВФ. На вкладке возможен только просмотр записей с возможностью их разворачивания для подробного просмотра.

В строке списка выводятся:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

- Дата и время изменения;
- Кто изменил.

Для подробного просмотра записи надо кликнуть на иконку ^[V], стоящую в строке с записью. Откроется форма подробного просмотра (на Рисунок 52 выделено красной рамкой). В подробном просмотре дополнительно выводятся:

- Список изменённых полей. Для каждого выводится:
 - Новое значение;

					Инструкция пользователя				
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	50		

• Старое значение;

– Комментарий к изменениям;

В случае, если на странице выводится больше записей, чем указано в поле «На странице», то под таблицей истории изменений выводится страничный навигатор, в котором можно перейти на интересующую страницу с записями.

Комплекс аппаратно-программный "АвтоУраган-ВСМ 2" ×												
🔲 ОСНОВНЫЕ ДАННЫЕ 🗎 ДОКУМЕНТЫ 🚔 ОБОРУДОВАНИЕ 🗟 ИСХОДЯЩИЕ ФИЛЬТРЫ 🕼 ОТЧЕТ ПО СОБЫТИЯМ 🌖 ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЙ												
02.06.2022 10:03:24 Изменил:	~											
14.04.2022 14:21:47 Изменил:												
Оповещения: Новое значение - Комплекс не на связи более: 1500 Нарушений менее 2% от числа проездов: 150 Нарушений менее 1% от числа проездов 150 <i>Старое значение</i> - Нет данных Комментарий к комплексу:												
Старое значение - Нет данных												
Комментарий к изменениям:		J										
	ЗАКРЫТЬ											

Рисунок 52. Вкладка «История изменений»

Под списком записей располагается страничный навигатор.

4.3.4 Добавление и редактирование КФВФ

Если кликнуть правой кнопкой мыши на пустое место на карте, то появится

всплывающее меню, в котором можно добавить новый КФВФ.



Рисунок 53. Меню добавления КФВФ

После нажатия на кнопку открывается всплывающее окно с формой ввода нового КФВФ (Рисунок 56).

Если данные комплекса КФВФ вызываются на редактирование, то открывается аналогичная форма (Рисунок 57). Состав полей в этих формах идентичен.

Для вызова на редактирование КФВФ есть два способа:

						Инструкция пользователя	Лист
							4
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	51

 найти на карте нужный комплекс и кликнуть по нему правой кнопкой мыши.
 Откроется всплывающее меню (Рисунок 54). В нем надо нажать на кнопку «Редактировать», а если надо удалить – то соответственно кнопку «Удалить»;

Редактировать
Удалить

Рисунок 54. Всплывающее меню на карте

 в списке КФВФ, который расположен в левой части экрана, в строке с искомым комплексом кликнуть на иконку . После этого появится всплывающее меню, в котором надо нажать на кнопку «Редактировать» (Рисунок 55).

(Всего записей: 296)	
🗌 Показать события	
Система измери Пульсар" (Вклю	тельная многоцелевая чен)
🖍 Редактировать	ый округ, улица Ленина,
💼 Удалить	16:15
история местоп	оложения
🛗 🛛 Выбрать да	ту и время
Осистема измери	тельная многоцелевая

Рисунок 55. Всплывающее меню в списке КФВФ

После этого откроется форма для редактирования КФВФ (Рисунок 57).

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

<u>д</u>

2							
3. N⊴ r						Инструкция пользователя	Лист
Ŧ							
`	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	52

			— Местоположение —
	наименование "	<u> </u>	🔲 Населенный пункт
	Серийный номер *		Адрес зависит от координат
	Инвентарный номер		Координаты
	Номер комплекса по ГК		Широта(lat) * Долгота(lon) * 51,7300574678152 С Зб,1746740341187 С
	Вид комплекса *	•	Алрес лислокации*
	Тип комплекса *	•	
	Модель комплекса *	~	CKODATIVIS
	Тип группировки Комплекса *	•	Human: 51 730057/678152
	Принцип измерения параметров *	•	Долгота: 36.17.467403411866
	Весогабаритный контроль		
	Срок эксплуатации комплекса		
	О Бессрочно		neureennoe
	На время действия контракта		Les non
	Балансодержатель (владелец) комплекса	>	Reopzue
-		(Выбрать Госконтракт Закрыть Сохранит
	Рисунок 56.	Форма д	Выбрать Госконтракт Закрыть Сохрани обавления КФВФ
	Рисунок 56.	Форма д	Выбрать Госконтракт Закрыть Сохрания Собавления КФВФ
	Рисунок 56.	Форма д	Выбрать Госконтракт Закрыть Сохрания обавления КФВФ
	Рисунок 56.	Форма д	Выбрать Госконтракт Закрыть Сохрания обавления КФВФ
	Рисунок 56.	Форма д	Выбрать Госконтракт Закрыть Сохрания обавления КФВФ Инструкция пользователя

1	/— Местоположение —
Комплекс программно-аппаратный "УЛЬТРА" 🛛 🗙 👩	
Серийный номер *	Населенный пункт
002557	Алрес зависит от координат
Инвентарный номер	
BA0010106770	Координаты
Номер комплекса по ГК	Долгота(lon) * 51.72522 С 36.179522 С
Вид комплекса *	
Стационарный 🔹	, Адрес дислокации *
Тип комплекса *	. Курск, центральный округ, улица дзержинского, 43
Ультра	a coco and
Модель комплекса *	to an and the second seco
Ультра	
Тип группировки Комплекса *	
скорость	pristu
Принцип измерения параметров *	Широта: 51.72522
радарный	Долгота: 30.1/9522
 Э Бессрочно Э На время действия контракта Балансодержатель (владелец) комплекса 	Дополнительная информация инвентарный номер ВА0010106770
	Выбрать Госконтракт
Причина редактирования *	() Закрыть Сохрани

добавления КФВФ идентичен.

_

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Обязательные для заполнения поля помечены цветом / значком «*» после названия поля.

Поля формы и их заполнение:

Наименование *. Выбор значения из списка.

годл.							
3. N⊴ r						Инструкция пользователя	Лист
Ине							F 4
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	54

- Серийный номер *. В поле вводится текстовое значение методом ввода с клавиатуры.
- Инвентарный номер. В поле вводится текстовое значение методом ввода с клавиатуры.
- Номер комплекса по ГК. В поле вводится текстовое значение методом ввода с клавиатуры.
- Вид комплекса *. Значение выбирается одно значение из выпадающего списка:
 - Стационарный;
 - Передвижной;
 - Мобильный;
 - Созданный из DUPLO;
- Тип комплекса *. Выбирается одно значение из выпадающего списка типов комплексов, зарегистрированных в классификаторе.
- Модель комплекса. Поле становится доступным для заполнения после ввода значения в поле «Тип комплекса». Поле заполняется методом выбора одного значения в выпадающем списке.
- Тип группировки комплекса *. В поле выбирается одно из значений из выпадающего списка:
 - Скорость;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

ş

UHB.

Взам.

Подпись и дата

Инв. № подл.

- Перекрёсток;
- Пешеходный переход;
- Остановка и стоянка.
- Принцип измерения параметров *. В поле выбирается одно из значений из выпадающего списка:
 - Радарный;
 - Видеокадры.
- Весогабаритный контроль. Поле для простановки пометки
- Срок эксплуатации комплекса. В поле выбирается одно из значений в списке:
 - Бессрочно;
 - На время действия контракта.

						Инструкция пользователя	Лист
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	55

 Балансодержатель. В поле вводится одно значение методом выбора организации в открывающемся окне со списком организаций. Значения, доступные для выбора выделены в этом окне контрастным шрифтом.

В правой части формы заполняются следующие поля:

- Населённый пункт. В поле надо поставить пометку, если КФВФ установлен в пределах населённого пункта.
- Адрес зависит от координат. В поле можно поставить / снять пометку.
- Широта (lat). В поле можно ввести дробное числовое значение. Поле автоматически обновляется при переносе пометки на карте.
- Долгота (lon). В поле можно ввести дробное числовое значение. Поле автоматически обновляется при переносе пометки на карте.
- Адрес дислокации *. В поле можно ввести текстовое значение, и уточнить его, выбрав подходящий вариант из списка, появляющегося после начала ввода. Поле автоматически обновляется при переносе метки на карте.
- Карта для простановки метки расположения комплекса;
- Дополнительная информация. В поле вводится текстовое значение методом ввода с клавиатуры.
- Выбрать Госконтракт. В поле выбирается значение из списка госконтрактов. В форме редактирования КФВФ, при изменении значений в данном поле появляется всплывающее окно с предупреждением (Рисунок 58).



Рисунок 58. Редактирование Госконтракта. Предупреждение

Если в этом окне нажать кнопку «Да», то изменения поля будут применены, а если кнопку «Нет», то изменения будут отменены. Аналогичное окно предупреждения появляется если пользователь отменяет существующую привязку КФВФ к Госконтракту.

Для формы редактирования параметров КФВФ дополнительно выводится поле «Причина редактирования». Это поле обязательно для заполнения, и без ввода причины редактирования невозможно сохранить изменённые данные.

После заполнения всех обязательных полей в форме кнопка «Сохранить» меняет свой цвет на синий и становится доступной для нажатия. Ее надо нажать для сохранения введённых данных.

						Инструкция пользователя	Лист
							50
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	56

4.3.5 Удаление КФВФ

Для удаления КФВФ есть два способа:

 Найти на карте нужный комплекс и кликнуть по нему правой кнопкой мыши. Откроется всплывающее меню (Рисунок 54). В нем надо нажать на кнопку «Удалить».



Рисунок 59. Всплывающее меню на карте



Рисунок 60. Всплывающее меню в списке КФВФ

После этого появится стандартное всплывающее окно подтверждения удаления, в котором надо нажать на кнопку «Да» для удаления.

4.3.6 Использование фильтра на карте

Пользователь может задать параметры фильтра для настройки вывода информации на карте. Для этого необходимо нажать на кнопку вызова фильтра (Рисунок 61, обозначено красной рамкой).

					Инструкция пользователя	Лист
	_	N/- 2			«ЛОРИС Контроль»	.57
Изм.	Jlucm	№ докум.	Ι ΙΟΟΠ.	Дата	Pool	01

Инв. № подл. Подпись и дата Взам. инв. № Инв. № дубл. Подпись и дата

T	}
КΦΙ	BΦ
(Bcer	о записей: 291)
	Показать события
0	Страж C20-093 (Включен)
≡	г. Курск, ул. Челюскинцев, д.19
	18 апреля 2023 г., 15:45
	История местоположения

Рисунок 61 Иконка вызова фильтра

В результате откроется всплывающее окно фильтра (Рисунок 62).

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

	Сохранить ф
Название	
Статус	
Номер ГК	
Серийный №	
ІР-адрес	
Адрес	
Район области	
Район города	
Комплексы	
Тип комплекса	
	Сбросить Х Показ

годл.													
Инв. №	\square					Инструкция пользователя «ДОРИС Контроль»	Лист						
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		58						

В текущем окне можно задать один или несколько параметров фильтрации:

- Название. Поле для ввода с клавиатуры;
- Статус. Выбор одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- Номер ГК. Выбор одного или нескольких значений номеров госконтрактов из списка;
- Серийный номер. В поле можно ввести несколько номеров. Значения вводятся с клавиатуры. После окончания ввода одного номера надо нажать <Enter>. Введённое значение появляется в списке. После этого можно вводить следующее значение (если надо). Внимание! При вводе серийного номера могут быть сложности с буквами, которые одинаково выглядят в русском и латинском алфавите. Имеет смысл попробовать разные варианты, поскольку не известно, как значения были введены при создании КФВФ;
- **IP- адрес.** Поле для ввода с клавиатуры;
- Адрес. Поле для ввода с клавиатуры;
- Район области. Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- Район города. Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- Комплексы. Выбор одного или нескольких значений из списка;
- Тип комплекса. Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка.

При клике по ссылке «Сбросить» отменяются все выбранные ранее параметры фильтра. При нажатии на кнопку «Показать» все выбранные параметры фильтра применятся и на карте отобразятся только те комплексы КФВФ, которые будут соответствовать установленным параметрам. При вводе значений сразу в несколько полей формы фильтра используется принцип логического «И». В результате находятся те КФВФ, которые одновременно удовлетворяют всем введённым критериям.

4.4 Настройка

Страница «Настройка» предназначен для администратора.

После входа на страницу пользователю в правой части экрана выводится список настроек, которые можно изменить (Рисунок 63).

					Инструкция пользователя
					«ЛОРИС Контроль»
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«дот не контроль»

Лист
50

общие	СИНХРОНИЗАЦИЯ КОМПЛЕКСОВ	ΠΟΥΤΑ
Максималь	ьное кол-во событий в отчете:	Максимальное кол-во событий в отчете с
5000	С ШТ	200
Обновлено	o: 11.07.2024 16:12:34	Обновлено: 11.07.2024 16:12:34
Проверка % проездам г	% соотношения кол-ва нарушений к по времени:	Время проверки получения данных событий с
40	С МИН	комплексов (ping):
Обновлен	o: 11.07.2024 16:12:34	60 С мин
Качество с	охраняемых изображений:	Обновлено: 11.07.2024 16:12:34
90	С ШТ	Время больше которого статус "Нет данных":
Обновлени	o: 11.07.2024 16:12:34	1440 🗘 мин
неполадки 60	:	
Обновлен	o: 11 07 2024 16:12:34	
Сбросит	Сохранить	
Сбросит	ь Сохранить Рисуно	ок 63. Настройка
Сбросит В верхн	 Сохранить Рисуно касти страницы выведен о 	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной
Сбросит В верхн сой). При На вкла	 Сохранить Рисуно ней части страницы выведен о клике на название вкладки п клике «Общие» присутствуют 	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной происходит переход на неё спелующие настройки:
Сбросит В верхн сой). При На вкла	сохранить Рисуно ней части страницы выведен о клике на название вкладки п дке «Общие» присутствуют Качество сохраняемых изо	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной происходит переход на неё следующие настройки:
Сбросит В верхн сой). При На вкла	сохранить Рисуно ней части страницы выведен о и клике на название вкладки п идке «Общие» присутствуют Качество сохраняемых изо Максимальное кол-во собы	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной происходит переход на неё следующие настройки: ображений. Вводится числовое значение;
Сбросит В верхн сой). При На вкла – –	сохранить Рисуно ней части страницы выведен о и клике на название вкладки п идке «Общие» присутствуют Качество сохраняемых изо Максимальное кол-во собн значение:	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной происходит переход на неё следующие настройки: ображений. Вводится числовое значение; ытий в отчёте с фотографиями. Вводится числово
Сбросит В верхн сой). При На вкла – –	 Сохранить Рисуно ней части страницы выведен оп клике на название вкладки п идке «Общие» присутствуют оп Качество сохраняемых изо Максимальное кол-во собн значение; Максимальное кол-во собн 	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной происходит переход на неё следующие настройки: ображений. Вводится числовое значение; ытий в отчёте с фотографиями. Вводится числовое ытий в отчёте. Вволится числовое значение:
Сбросит В верхн сой). При На вкла – – –	 Сохранить Рисуно ней части страницы выведен о клике на название вкладки п клике на название вкладки п клике на название вкладки п клике общие» присутствуют о Качество сохраняемых изо Максимальное кол-во собе значение; Максимальное кол-во собе Проверка процентного соо 	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной происходит переход на неё следующие настройки: ображений. Вводится числовое значение; ытий в отчёте с фотографиями. Вводится числово ытий в отчёте. Вводится числовое значение;
Сбросит В верхн сой). При На вкла – – –	 Сохранить Рисуно ней части страницы выведен об клике на название вкладки п идке «Общие» присутствуют об Качество сохраняемых изо Максимальное кол-во собы значение; Максимальное кол-во собы проверка процентного соор временном интервале. Вво 	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной происходит переход на неё следующие настройки: ображений. Вводится числовое значение; ытий в отчёте с фотографиями. Вводится числово ытий в отчёте. Вводится числовое значение; отношения количества нарушений к проездам во
Сбросит В верхн сой). При На вкла – – –	 Сохранить Рисуно ней части страницы выведен об и клике на название вкладки п адке «Общие» присутствуют об качество сохраняемых изо Максимальное кол-во собн значение; Максимальное кол-во собн временном интервале. Вво Время отсутствии проездо 	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной происходит переход на неё следующие настройки: ображений. Вводится числовое значение; ытий в отчёте с фотографиями. Вводится числовое ытий в отчёте. Вводится числовое значение; отношения количества нарушений к проездам во одится числовое значение в минутах; в/нарушений. Вводится числовое значение в часа
Сбросит В верхн сой). При На вкла – – – –	 Сохранить Рисуно ней части страницы выведен об и клике на название вкладки и адке «Общие» присутствуют Качество сохраняемых изо Максимальное кол-во собн значение; Максимальное кол-во собн проверка процентного соо временном интервале. Вво Время отсутствии проездо 	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной происходит переход на неё следующие настройки: ображений. Вводится числовое значение; ытий в отчёте с фотографиями. Вводится числово ытий в отчёте. Вводится числовое значение; отношения количества нарушений к проездам во одится числовое значение в минутах; в/нарушений. Вводится числовое значение в часа я данных событий с комплексов (ping). Поле иля
Сбросит В верхн сой). При На вкла – – – – –	 Сохранить Рисуно ней части страницы выведен об и клике на название вкладки п адке «Общие» присутствуют Качество сохраняемых изос Максимальное кол-во собн значение; Максимальное кол-во собн проверка процентного соос временном интервале. Вво Время отсутствии проездо Время проверки получения ввола числа. 	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной происходит переход на неё следующие настройки: ображений. Вводится числовое значение; ытий в отчёте с фотографиями. Вводится числовос ытий в отчёте. Вводится числовое значение; отношения количества нарушений к проездам во одится числовое значение в минутах; в/нарушений. Вводится числовое значение в часа я данных событий с комплексов (ping). Поле для
Сбросит В верхн ой). При На вкла – – – – – На вкла	 Сохранить Рисуно ней части страницы выведен об клике на название вкладки п адке «Общие» присутствуют Качество сохраняемых изсо Максимальное кол-во собн значение; Максимальное кол-во собн проверка процентного соос временном интервале. Вво Время отсутствии проездо Время проверки получения ввода числа. чке «Синхронизация компле 	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной происходит переход на неё следующие настройки: ображений. Вводится числовое значение; ытий в отчёте с фотографиями. Вводится числовос ытий в отчёте. Вводится числовое значение; отношения количества нарушений к проездам во одится числовое значение в минутах; в/нарушений. Вводится числовое значение в часа я данных событий с комплексов (ping). Поле для
Сбросит В верхн сой). При На вкла – – – – На вкла	 Сохранить Рисуно ней части страницы выведен об клике на название вкладки п адке «Общие» присутствуют Качество сохраняемых изос Максимальное кол-во собн значение; Максимальное кол-во собн Проверка процентного соос временном интервале. Вво Время отсутствии проездо Время проверки получения ввода числа. цке «Синхронизация компле 	ок 63. Настройка список вкладок (на рисунке помечено красной происходит переход на неё следующие настройки: ображений. Вводится числовое значение; ытий в отчёте с фотографиями. Вводится числовос ытий в отчёте. Вводится числовое значение; отношения количества нарушений к проездам во одится числовое значение в минутах; в/нарушений. Вводится числовое значение в часа я данных событий с комплексов (ping). Поле для

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

- Клиент: Адрес для синхронизации. Вводится IP адрес
- Клиент: Токен для синхронизации. Вводится текст;
- Сервер: Токен для синхронизации. Вводится текст;
- Клиент: Синхронизация включена? Поле для простановки пометки.

На вкладке «Почта» присутствуют следующие настройки:

- На какие емейлы отправлять оповещения. Вводится адрес e-mail;
- Оповещения по емейл включены? Простановка пометки;

Список настроек в реальной системе может отличаться от указанного в инструкции, в зависимости от агломерации.

После изменения значения в одной из настроек, кнопка «Сохранить» в нижней части страницы изменяет свой цвет на синий, и становится доступной для нажатия. Ее надо нажать для сохранения изменений. Если нажать на кнопку «Сбросить», то значения, введённые пользователем, сбросятся.

4.5 Настройки кастомных параметров

Страница «Настройки кастомных параметров» предназначен для администратора.

После входа на страницу пользователю в правой части экрана выводится список настроек, которые можно добавить или изменить (Рисунок 64).

	_						_
ama		Настро	йки кастомных	параметро	В		
пись и да		+ 4	обавить			Bcero: 1	
Подп		Наи	іменование			Действия	
	4	По	умолчанию			: ~	
Инв. № дубл.						Редактировать	
Bзам. инв. №		H	Іа странице	Рису выводит	ч нок 6 4 сся спи	. Настройки кастомных параметров сок созданных кастомных параметров построчно. В каждой	
Подпись и дата	с	троке Г	выводится Іри клике по	название о иконке	е парам	етра и иконки действий по параметру . открывается меню действий по выбранной записи.	
подл.							
18. N⊵						Инструкция пользователя	Ŀ
Ż	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	

При клике по иконке <i>(с. к. к.</i>	ого просмотра
Наименование: 0	2 🖹 ^
Время хранения файлов, изображений, событий:]
с нарушениями 80 дней	
с проездами 90 дней	
Применяется для комплексов:	
Название: Системы измерительные с автоматической фотовидеофиксацией многоцелевые "Лобачевский" Адрес: г. Балаково, Транспортная улица, д. 19	
Название: Системы измерительные с автоматической фотовидеофиксацией многоцелевые "Лобачевский" Адрес: Балашов, проспект Космонавтов, д.4 или д.5	

Рисунок 65. Подробный просмотр выбранного параметра

На рисунке красной рамкой выделена дополнительная информация, выводимая в подробном просмотре. Список параметров, выводимых в подробном просмотре:

- Время хранения файлов, изображений, событий:
 - с нарушениями;
 - с проездами;

Применяется для комплексов. Список КФВФ, для которых применяется данная настройка. Для каждого комплекса выводится:

- Название; •
- Адрес.

Для параметра «По умолчанию», который применяется, если для комплексов не указано другого, пункт «Удалить» не выводится, и удалить его невозможно.

При клике по пункту «Удалить» открывается стандартное диалоговое окно подтверждения удаления. Для удаления настройки в нем надо нажать кнопку «Да».

4.5.1 Добавление / редактирование кастомного параметра

При нажатии на кнопку «Добавить», которая расположена в верхнем правом углу экрана, открывается форма для добавления параметра (Рисунок 66).

Инв. № подл.							
						Инструкция пользователя	Лист
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	62

обавить	
Наименование *	
Время хранения (с нарушениями) *	
Время хранения (с проездами) *	
Комплексы	>>

Рисунок 66. Форм добавления параметра

При клике по пункту «Редактировать», расположенной в меню действий, открывается форма для редактирования выбранного параметра (Рисунок 67).

едактировать	
– Наименование * По умолчанию	
_ Время хранения (с нарушениями) * 40	
– Время хранения (с проездами) * —— 20	
Комплексы	>>
	Закрыть Сохранить

Рисунок 67. Форма редактирования параметра

Эти формы идентичны по составу полей. Поля, обязательные для заполнения помечены символом «*» и красным цветом в форме добавления.

Состав полей формы:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Ş

Взам. инв.

Подпись и дата

Инв. № подл.

- Наименование *. Поле для ручного ввода значения с клавиатуры;
- **Время хранения (с нарушениями) *.** Поле для ввода числового значения;
- **Время хранения (с проездами) *.** Поле для ввода числового значения;
- Комплекс. Поле для выбора одного или нескольких КФВФ во всплывающем диалоговом окне. Для комплексов, которые выбраны в это поле будет применяться указанный кастомный параметр.

					Инструкция пользователя	Лист
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	63

После окончания ввода данных в форму надо нажать на кнопку «Сохранить» для сохранения данных.

4.6 Подраздел «Модули»

Этот подраздел объединяет в себе страницы, предназначенные для работы с записями в различных каталогах и справочниках в табличной форме. Сам подраздел «Модули» не имеет собственного содержания, и является контейнером для вложенных подразделов.

По строению большинство подразделов данного раздела достаточно похожи друг на друга.

Ниже приведено описание общих принципов строения и работы пользователя со справочниками и списками записей.

При клике на один из подразделов, в правой части страницы открывается экранная форма, в верхней части которой расположено название страницы (Рисунок 68).



6. Иконки, выводящиеся в столбце «Действия». Иконка служит для вызова

меню действий по записи, а иконка Для разворачивания подробного

просмотра записи. На других страницах список иконок действий может отличаться;

- 7. Меню действий по записи;
- 8. Информация по записи, развёрнутая в подробном просмотре;
- 9. Страничный навигатор.

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

4.6.1 Фильтр

Фильтр можно открыть, кликнув по ссылке «Фильтр », расположенной в правом верхнем углу страницы.

После этого фильтр открывается (Рисунок 69). В описании страниц, фильтр на картинках будет показан сразу в открытом состоянии.

Для того, чтобы закрыть фильтр, надо кликнуть по иконке , стоящей в верхнем правом углу фильтра.

Дата нача	ла 🛅 Дата ог	кончания		Маршрут		> Показат
< Все пара	метры 🗸 Сбросить 🗙 🔀					
+ Добавит	9					Bcero: 7
На	звание	Nº	Дата начала	Дата окончания	Тип	Действия
Хл КП	ебозавод-ЗАО ІК_КРУГЛОГОДИЧНО_0-1145-1-6	6	07.09.2024	09.09.2024	Ежедневное	• •
О Хл КГ	ебозавод-ЗАО ІК_КРУГЛОГОДИЧНО_0-1145-1-5	5	07.09.2024	09.09.2024	Ежедневное	• •

Рисунок 69. Фильтр открыт

і іодпись и дата	с	Е вой ц охран	Если в фильтј вет на синий јение параме	ре есть с при запо тров. вве	сылка олнен елённі	«Сохранить фильтр», или иконка , которая меняет ии полей фильтра, то при клике на неё происходит ых пользователем в поля фильтра (кроме полей с			
3. № ПООЛ.	Инструкция пользователя								
ИНЄ	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	65		

календарными датами), и при повторном входе на эту страницу данного пользователя будет применён сохранённый ранее фильтр.

Если в фильтре содержится ссылка «Все параметры», то при клике на иконку открывается форма фильтра со всеми параметрами отбора и поиска (Рисунок 70).

Дата начала	Ē
Дата окончания	
Маршрут	>
Номер	
Название	
Организация	>>
вернуть 🔨 Сбросить 🗙 🔀	Показать

Рисунок 70. Полная форма фильтра

А при клике по иконке *соверение* дополнительные поля фильтра добавляются в уже открытый фильтр.

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Номе	ер Назва	ние		Организац	ия	»
Свернут	гь 🔨 Сбросить 🗙 🏹					
+ до	бавить					В
	Название	Nº	Дата начала	Дата окончания	Тип	Дейст
•	Хлебозавод-ЗАО КПК_КРУГЛОГОДИЧНО_0-1145-1-6	6	07.09.2024	09.09.2024	Ежедневное	6 6 6
•	Хлебозавод-ЗАО КПК_КРУГЛОГОДИЧНО_0-1145-1-5	5	07.09.2024	09.09.2024	Ежедневное	0 0 0
	V 20600000 240					
Всего: 76	90			На странице:	25 🔹 < 1 2	3 4 5

годл.							
3. N⁰ r						Инструкция пользователя	Лист
Ине						«ЛОРИС Контроль»	66
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	(gorne kompone)	00

Отбор и поиск осуществляется по нажатию на кнопку «Поиск» или «Показать», которая изменяет свой цвет на синий и становится доступной для нажатия после того, как в поля фильтра будут введены некоторые значения.

Ссылка «Свернуть» скрывает форму фильтра без его применения.

Ссылка «Сбросить» сбрасывает значения, введённые пользователем в поля фильтра на значения по умолчанию.

4.6.2 Кнопки

Подпись и дата

Инв. № дубл.

₹

Взам. инв.

Подпись и дата

Инв. Nº подл.

Если выбранный справочник допускает добавление записей, то под формой фильтра выводится кнопка «Добавить», при нажатии на которую открывается всплывающая форма для добавления новой записи в выбранный справочник.

Рядом с кнопкой «Добавить» может быть расположена кнопка «Отчёт», которая предназначена для получения выбранных записей в виде файла выбранного формата в раздел «Мои отчёты» или сразу на локальный компьютер пользователя. При нажатии на эту кнопку открывается всплывающая форма (Рисунок 72), в которой в поле «Формат» надо выбрать формат файла, и нажать на кнопку «Получить отчёт».

формат	-	Получить отчет

Рисунок 72. Форма получения отчёта

4.6.3 Список записей и действия по записи

Ниже на экране расположена таблица найденных записей. Внешний вид и содержание этой таблицы соответствует выбранному модулю. Если в выбранном модуле подразумевается выполнение некоторых действий по отдельным записям, то в крайнем правом столбце «Действия» выводится список иконок, позволяющих осуществить эти действия. Например: . Если же таблица записей содержит много столбцов, то в ней для экономии места в столбце «Действия» может быть выведена иконка . При клике на данную иконку открывается всплывающее окно с меню действий по выбранной записи (Рисунок 73).

					Инструкция пользоратовя	Лисп
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	67



Рисунок 73. Меню действий по записи

4.6.4 Страничный навигатор

Boero: 16

На странице: 10 👻 🛛 < 1 2 🗲

Рисунок 74. Страничный навигатор

Данный навигатор используется во многих модулях системы, и работает он в них одинаковым образом. Его расположение под таблицей записей также стандартно для системы. В левой части навигатора указано сколько записей найдено (поле «Всего»). После загрузки, записи выводятся постранично, по 25 записей на страницу. Этот параметр можно изменить в страничном навигаторе в поле «На странице». После изменения параметра страница перезагружается без нажатия кнопок, с новым числом записей. Если всего записей больше, чем указано выводить на странице, то в правой части страничного навигатора выводится список страниц с записями. Каждый номер страницы является ссылкой на страницу с соответствующим номером. Кнопки < и > позволяют перейти к предыдущей и соответственно, следующей странице записей.

4.7 Загрузка файлов на FTP

Страница предназначена для загрузки файлов на FTP для работы комплексов со статьями Кодекса о административных правонарушениях (КОАП), которые могут быть зафиксированы при помощи КФВФ.

Страница предназначена для администраторов. Его неквалифицированное использование может повлечь некорректности в работе системы.

Для входа на страницу используется раздел меню «Загрузка файлов на FTP» или прямая ссылка:

<адрес сервера>/dictionaries/doris-control/ftp-upload

					Инструкция пользователя	Лист
Изм	Пист	NR DOKUM	Подп	Пата	«ДОРИС Контроль»	68
V13IVI.	Jucin	Nº OOKYM.	10011.	датта	_	

Загрузка файлов на FTP								
	Журнал загрузок							
Название: 24.jpg Список статей КОАП: 12.6								
Дата изменения: 07.06.2023 14:52:43 Изменил: User Супер Пользователь	/ 1							
Hasbahwe: report (26),xls								
Список статей КОАП: 12.6 Дата изменения: 07.07.2023 05:40:28	/ 1							
Изменил: Статус: 🎯								
Название: 09.png								
Дата изменения: 04.05.2023 17:58:05 Изменил: User Супер Пользователь	Z II.							
Статус: ⊘								
Рисуно	к 75. Загрузка файлов на FTP							
На странице в таблице выведе	ены уже загруженные файлы. Для каждого файла							
выводится следующая информация	с:							
– Название;								
– Список статей КОА	П;							
– Дата изменения;								
– Изменил;								
– Статус;								
– Иконки для выполн	ения действий по файлу в строке 🚺 🔳.							
Возможности подробного про	осмотра выбранной строки в данном модуле не							
предусмотрено.	предусмотрено.							
Если нажать на кнопку «Журнал загрузок», то пользователю откроется всплывающее								
окно с протоколом загруженных фа	айлов.							
	Инструкния пользователя							

Комплексы		Ð	Файл		Đ
					Сбросить фильтр Поиск
Дата	Комплекс	Вычислительный модуль	Файл	Сообщение	Статус
02.06.2023 14:53:41	Программно-аппаратный комплекс с фото и видеофиксацией "Страж"	C20-092	КОАП для КФВФ2-2.xlsx	error	\otimes
02.06.2023 14:52:38	Комплекс измерительный с видеофиксацией "Кордон-М2"	MB0174 KB0903	КОАП для КФВФ2-2.xlsx	Успешно загружен	\otimes
Bcero: 2					На странице: 25 💌

Рисунок 76. Журнал загрузок

В этом окне содержаться записи о загрузках файлов, отсортированные по времени.

В верхней части окна выводится фильтр с полями:

- Комплексы. Заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;
- Файл. Заполняется выбором одного или нескольких значений из списка уже загруженных файлов.

Файл		
Найти		
+	24.jpg	
+	report (26).xls	
+	09.png	
+	08.png	
+	test.txt	
+	test.txt	
Bcero: 0	6	
	Отменить Выбрать	

Рисунок 77. Список файлов

Ниже выводится список записей. Выводятся данные:

– Дата/Время;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

- Комплекс;
- Вычислительный модуль;
- Файл;

годл.			Ŧun				
Инв. Иеп						Инструкция пользователя	Лист
						«ПОРИС Контроли»	70
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«дотис контроль»	70

- Сообщение;
- Статус с иконкой.

4.7.1 Редактирование файла

Для редактирования ранее загруженного файла надо кликнуть по иконке *в* в строке с выбранным файлом. После этого откроется форма редактирования (Рисунок 78).

Редактирование								
Загрузить файл*: — Список КОАП статей * 12.9.3 😒 12.9.2 😒	🖉 🖹 Файг	1. × @						
	ЗАКРЫТЬ	СОХРАНИТЬ						

Рисунок 78. Форма редактирования файла

Все поля формы обязательны для заполнения.

Список полей формы:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

- Загрузить файл. Поле для загрузки файла с локального компьютера
 пользователя. Для загрузки файла надо кликнуть по иконке *()*, стоящей в
 этом поле. В результате откроется стандартное диалоговое окно браузера для
 загрузки файла. В нем надо найти необходимый файл, выбрать его и нажать
 на кнопку «Открыть». В результате файл будет загружен в систему. В поле же
 «Загрузить файл» появится иконка с надписью *()*. Нажав на неё, можно
 загрузить файл из системы на локальный компьютер пользователя;
- Список КОАП статей. Поле для выбора одного или нескольких значений из древовидного списка (Рисунок 79).

Лист

71

Подпись и дата							
. № подл.				1		Инструкция пользователя	
Инв	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	



Рисунок 79. Список КОАП статей

При клике по иконке на верхнем уровне списка все нижележащие уровни списка (если они есть) помечаются автоматически (Рисунок 80). При необходимости можно снять пометки с некоторых пунктов.



Подпись и дата

N≘∂y6n.

ИНВ.

₹

Взам. инв.

Подпись и дата

Рисунок 80. Пометка в списке статей

После заполнения полей формы кнопка «Сохранить» изменяет свой цвет на синий и становится доступной для нажатия. Ее надо нажать для сохранения введённых данных.

ίδοτ									
Инв. Nº I							Инструкция пользователя «ДОРИС Контроль»	Лист	
								70	
		Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		12	
4.7.2 Удаление загруженного файла

Для удаления загруженного файла надо кликнуть по иконке 🔳 в строке с удаляемым файлом. После этого откроется стандартное окно подтверждения удаления, в котором надо нажать на кнопку «Да» для удаления файла.

4.8 Комплексы фото и видео фиксации

На странице пользователю выводится тот же список устройств КФВФ, что и на карте, но в виде таблицы.

Основные возможности действий по КФВФ на этой странице, и в разделе «На карте» совпадают. В этом разделе также можно просмотреть паспорт устройства, добавить новый комплекс и выполнить другие действия. Где выполнять эти действия, в разделе «На карте» или в этом разделе – определяется удобством для пользователя поиска и просмотра информации в конкретной задаче.

Комплексы ф	ото-	видео фиксации 📈 1					
Название		Статус	₩ H	Іомер ГК	»	Показать)
< Все парам	иетры	✓ Сбросить × √					_
+ Добавить		<u>м отчет v</u> 2				Bcero: 291	1
Показать	ь спис	ок КФВФ в виде дерева 🔲 Показать удаленные 🗲 3		4			
		Название	Серийный №		Адрес		^
•	റ്റി	Комплекс программно-аппаратный "УЛЬТРА"	103099		Курская обл., г. Курск, ул. Соловьиная, д. 41- ул. Чайковского, д. 70	>	
•	1951	Комплекс программно-аппаратный фото- видеофиксации нарушений правил дорожного движения "Фотофиниш-01*"	i C016A		Курск, трасса М2 - ул. Санаторная	>	
•	IPSTI	Комплекс измерительный с видеофиксацией "Кордон.Про"	PM3005		городской округ Курск, Курск, Железнодорожный округ, Станционная улица, 50А	>	
	റ്റി	Комплекс программно-аппаратный "УЛЬТРА"	1583		г. Курск, ул. Гудкова, д. 10, Курская обл.	>	
•	്	Системы измерительные с автоматической фото-видеофиксацией "АТОМ ИС"	2346206		Проезжая часть, Курская обл., г. Курск, проспект Дружбы д. 24/2, Курская обл.	>	
					<u>ช่วงระยาการ์ก จิงกราวจนกะวานนี้ 6 ก. หว่า</u>		v
Bcero: 291		5			На странице: 25 🔻 < 1 2 3 4 5	12 > 1 >	

Рисунок 81. Комплексы фото и видео фиксации

Для входа необходимо кликнуть в меню на раздел «Модули», и «Комплексы фото и видео фиксации».

На Рисунок 81 представлен внешний вид страницы. Цифрами обозначено:

- 1. фильтр поиска (изначально закрыт);
- 2. кнопка «Добавить» и «Отчёт»;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

годл.							
Nº I						Инструкция пользователя	Лист
1нв.							
1	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	73

3. поле для смены вида показа КФВФ. Если в поле нет пометки, то КФВФ выводятся в виде линейного списка, а если пометка стоит – то в виде древовидного списка.

Поле пометки для показа удалённых КФВФ;

- 4. таблица комплексов КФВФ;
- 5. страничный навигатор выводится в нижней части страницы.

По умолчанию на странице выводится список по 25 записей. Изменить количество записей на странице можно в поле «На странице». Для перехода на другую страницу надо кликнуть на ее номер в страничном навигаторе.

7, расположенной в верхней правой части Фильтр открывается кликом по иконке страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:

- Название. Поле для ввода текста с клавиатуры;
- Статус. Поле для выбора одного или нескольких значений из следующего списка:
 - Включён;
 - Имеются неполадки;
 - Выключен;
 - В Сервисном обслуживании;
 - Нет данных;
 - Списан;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Ş

Взам. инв.

Подпись и дата

Инв. № подл.

Номер ГК. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;

Ссылка «Все параметры». При клике на ссылку открывается форма с дополнительными полями для поиска и отбора КФВФ (Рисунок 82)

					Инструкция пользователя	Ли
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	1

Название	
Статус	
Номер ГК	
UUID	
Серийный номер	
IP-адрес	
Список КОАП статей	
Адрес	
Тег	
Район области	
Район города	
Комплексы	
Тип комплекса	

Рисунок 82. Развёрнутый фильтр для КФВФ

Список полей полной формы поиска:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

- Название. Поле для ввода текста с клавиатуры;
- Статус. Поле для выбора одного или нескольких значений из следующего списка:
 - Включён;
 - Имеются неполадки;
 - Выключен;
 - В Сервисном обслуживании;
 - Нет данных;
 - Списан;
 - Номер ГК. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- **UUID.** Поле для ввода текста с клавиатуры;
- Серийный номер. Поле для ввода текста с клавиатуры. В поле можно ввести несколько значений через запятую. После окончания ввода одного номера

годл.			neer		ilu ioin		
s. N⊴ r						Инструкция пользователя	Лисп
Ине	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	75

надо ввести запятую «"». Введённое значение появляется в списке. После этого можно вводить следующее значение (если надо). Внимание! При вводе серийного номера могут быть сложности с буквами, которые одинаково выглядят в русском и латинском алфавите. Имеет смысл попробовать разные варианты, поскольку не известно, как значения были введены при создании ΚΦΒΦ;

- **IP-адрес.** Поле для ввода текста с клавиатуры;
- Список КОАП статей. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- Адрес. Поле для ввода текста с клавиатуры;
- Тег. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- Район области. Выбор значения из выпадающего списка;
- Район города. Выбор значения из выпадающего списка;
- Комплексы. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- Тип комплекса. Поле для выбора одного или нескольких значений из выпалающего списка:
- Ссылка «Свернуть». Служит для закрытия полной формы поиска;
- Ссылка «Сбросить». Служит для сброса значений, введённых пользователем в поля фильтра, и показывает полный список записей;
- Кнопка «Показать». Служит для поиска и отбора КФВФ по значениям, указанным пользователем в поля фильтра;

Ниже, под поисковой формой располагаются кнопки:

Подп.

Дата

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Изм.

Лист № докум.

- «Добавить». Используется для добавления КФВФ. Для добавления нового комплекса необходимо нажать на неё. Откроется форма для добавления КФВФ. Работа с данной формой подробно описана в п. 4.3.4.
- «Отчёт». При нажатии на неё открывается всплывающая форма для получения отчёта в разлел «Мои отчёты»

B3am. uнв. Ne	получения отчёта в раздел «Мои отчёты».	
Подпись и дата	Получить отчета Формат Получить отчет вко измерения скорости движения транспортных средств фоторадарный "КРИС Рисунок 83. Форма получения отчёта	
в. N <u>е</u> подл.	Инструкция пользователя	Ли
μ Η	ИПОРИС Контролих	-

«ДОРИС Контроль»

Поля для формирования отчёта в виде файла:

- Тип отчёта. Поле для выбора одного значения из выпадающего списка;
- Формат. Поле для выбора одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- Кнопка «Получить отчёт»;

Для того, чтобы скрыть эту форму надо кликнуть в любом месте страницы вне этой формы.

Если в поле «Показывать список КФВФ в виде дерева» поставить пометку, то страница перезагрузится, и ею внешний вид изменится (Рисунок 84).

Комп	лексы фото-вид	ео фиксации				,
		· · · · · · · · ·			фильтр у	
•	Добавить	변 Отчет ∨				
	Показать списо	к КФВФ в виде дерева 🔲 Показать удаленные				
>	Нет региона					^
~	Приволжский ф	едеральный округ				
	✓ FK №0860200	000822006756				
		Название	Серийный №	Адрес		
	• <u>`</u>	КАП "УЛЬТРА"	002962	г.Энгельс, ул. Пушкина, от ул. Дубовская до ул. Телеграфная	>	
	• ମି	КАП "УЛЬТРА"	002939	г.Саратов, ул. Григорьева от ул. Мичурина до ул. Чернышевская	>	
	• ଚ୍	КАП "Фактор"	F022	городской округ Саратов, городской округ Саратов, Октябрьский район, улица Максима Горького, З	>	

Рисунок 84. Список КФВФ в виде дерева

Список в виде дерева содержит следующие группировки:

1 уровень. Федеральный округ;

2 уровень. Присвоенный госконтракт;

3 уровень. Список КФВФ.

После загрузки страницы все группировки свёрнуты. Для раскрытия группировки надо

кликнуть по иконке 🖂 или по названию строки.

Поле пометки «Показывать удалённые». Служит для показа в списке КФВФ,

которые были удалены.

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Ниже расположена таблица КФВФ со столбцами:

- Иконка статуса КФВФ. Цвет зависит от статуса устройства:
 - зелёный включён;
 - жёлтый имеются неполадки;

годл.							
s. N⊴r						Инструкция пользователя	Лист
1He							
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	//

- черный выключен;
- серый в сервисном обслуживании;
- красный нет связи с комплексом.
- Иконка сертификата. Вид иконки зависит от состояния сертификата поверки:
 - - сертификат действителен;
 - сертификат отсутствует;
 - 📕 сертификат просрочен.
- Название;
- Серийный №;
- Адрес;
- Столбец, содержащий иконку для подробного просмотра

Если кликнуть на данную иконку, то выбранная запись развернётся в самой таблице КФВФ и в правой части экрана будет выведен паспорт выбранного КФВФ. Внешний вид развёрнутой записи можно увидеть на Рисунок 85. Паспорт КФВФ был описан в п. 4.3.3.

>

Лист

78

Органимно-аппаратный комплекс с фото и видеофиксацией "Страж 4" Гала 12.15.1 Гала 12.15.2 Последнее изменение данных: 01.03.2024 13.30.20 Органи 4" Серийный №; азд Гала 4" Гала 4" <th>99 Серийный № 556765756765 🕞 12.9 🔛 12.10.1 👹 12.15.4</th> <th>Фоторадарный 'Кордон' Серийный №: 7779879879871231 Опредвижной многоцелевой комплекс автоматической фотофиксации нарушений 'СКАТ-П' Вид: Стационарный Кордон' Осерийный №: 7779879879871231 Серийный №: 7779879879879871231 Опредвижной многоцелевой комплекс автоматической фотофиксации нарушений 'СКАТ-П' Вид: Стационарный (Серийный №: 7779879879879871231) Опредвижной многоцелевой комплекс автоматической фотофиксации нарушений 'СКАТ-П' Серийный №: 7779879879879271231 Опредвижной многоцелевой комплекс автоматической фотофиксации нарушений 'СКАТ-П' Герийный №: 7779879879879271231 Опредвижной многоцелевой комплекс автоматической фотофиксации нарушений 'СКАТ-П' Герийный №: 77798798798792671231 Опредвижной многоцелевой комплекс программно- аппаратный 'УЛЫТРА' Герийный №: 556765756765 Опредвижной №: 556765756765 Герийный №: 212101 Опредвижной №: 21201 Герийный №: 2154</th> <th>Система измерительная с автоматической фотовидеофиксацией "Декарт" Соновные динные О отчет по совытиям Совонудование И исходящие еильтны О историцие еильтны О иссорящие еильтны 10 Серийный №: 34242342 Комплекс измерения скорости движения транспортных средств фоторадарный Кордон" Наименование: Комплекс измерения скорости движения транспортных средств боторадарный Кордон" Наименование: Комплекс измерения праметро: радоный Инеекский Наименование: Комплекс измерение праметро: радоный Инеекский праметро: радоный Инеекский праметры (Кардение) Наименование: Комплекс и Кардение Наименование: Комплекс и Поскание Наименование: Комплекси и Поскание Наименование: Комплекси и Поскание <td< th=""></td<></th>	99 Серийный № 556765756765 🕞 12.9 🔛 12.10.1 👹 12.15.4	Фоторадарный 'Кордон' Серийный №: 7779879879871231 Опредвижной многоцелевой комплекс автоматической фотофиксации нарушений 'СКАТ-П' Вид: Стационарный Кордон' Осерийный №: 7779879879871231 Серийный №: 7779879879879871231 Опредвижной многоцелевой комплекс автоматической фотофиксации нарушений 'СКАТ-П' Вид: Стационарный (Серийный №: 7779879879879871231) Опредвижной многоцелевой комплекс автоматической фотофиксации нарушений 'СКАТ-П' Серийный №: 7779879879879271231 Опредвижной многоцелевой комплекс автоматической фотофиксации нарушений 'СКАТ-П' Герийный №: 7779879879879271231 Опредвижной многоцелевой комплекс автоматической фотофиксации нарушений 'СКАТ-П' Герийный №: 77798798798792671231 Опредвижной многоцелевой комплекс программно- аппаратный 'УЛЫТРА' Герийный №: 556765756765 Опредвижной №: 556765756765 Герийный №: 212101 Опредвижной №: 21201 Герийный №: 2154	Система измерительная с автоматической фотовидеофиксацией "Декарт" Соновные динные О отчет по совытиям Совонудование И исходящие еильтны О историцие еильтны О иссорящие еильтны 10 Серийный №: 34242342 Комплекс измерения скорости движения транспортных средств фоторадарный Кордон" Наименование: Комплекс измерения скорости движения транспортных средств боторадарный Кордон" Наименование: Комплекс измерения праметро: радоный Инеекский Наименование: Комплекс измерение праметро: радоный Инеекский праметро: радоный Инеекский праметры (Кардение) Наименование: Комплекс и Кардение Наименование: Комплекс и Поскание Наименование: Комплекси и Поскание Наименование: Комплекси и Поскание <td< th=""></td<>
Комплекс программно- аппаратный "SOVA-M" Компански програм	ОС Серийный №: 555765765 О 12.9 12.10.1 12.15.4 Последнее изменение данных: 01.03.2024 13:30:20 Программно-аппаратный комплекс с фото и видеофиксацией "Страж 4" 12.16.1 11.15.1 12.15.2 Последнее изменение данных: 01.03.2024 13:30:20 Пограшность: Абсолютная (+2 км/ч) 12.15.4 11.16.1 12.16.3 Срок эксплуатации: На время действия контракта	Фоторадарный Кордон* Серийный №: 7779879879871231 Передвижной многоцелевой комплекс автоматической фоторадкеции нарушений °СКАТ.П* Теги: + - Серийный №: 7779879879871231 Передвижной многоцелевой комплекс автоматической Мадель: Лобачевский Мадель: Лобачевский Осерийный №: 7779879879871231 Тип: Лобачевский Мадель: Лобачевский Передвижной изрушения °СКАТ.П* Герийный №: 7779879879879871231 Поторадарный №: 757676576675 Герийный №: 7556756756756 Порграммно-аппаратный комплекс с фото и видеофиксацией °Страж 4* Герийный №: 12151 Порграммно-аппаратный комплекс с фото и видеофиксацией °Страж 4* Гелий 12164 Гелий	1000000000000000000000000000000000000

Редактирование и удаление КФВФ в данном модуле производится не в списке записей, а в паспорте устройства, на выкладке «Основные данные». Иконки для редактирования и удаления выделены на рисунке красной рамкой.

4.9 Стандартные названия КФВФ

Страница представляет собой справочник с названиями комплексов КФВФ (Рисунок 86).

Стандартные названия КФВФ		-
Название		Показать
Сбросить Х 🔀		
+ Добавить		Bcero: 41
Название		Действия
Комплекс программно-аппаратный "SOVA-M"		:
Комплекс программно-аппаратный "УЛЬТРА"		🖍 Редактировать
Система измерительная с автоматической фотовидеофиксацией "Декарт"	1	Удалить
Комплекс измерения скорости движения транспортных средств фоторадарный "КРИС"П		: 🗸
Bcero: 41	На странице: 25 👻	

Рисунок 86. Стандартные названия КФВФ

Фильтр открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. В фильтре можно произвести поиск по названию.

В меню действий по записи содержатся следующие пункты:

Редактировать. Для редактирования используется та же форма, что и для добавления новой записи.

_ 🔳 Удал

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Ş

Взам. инв.

Подпись и дата

ЮĞ.

Удалить. Открывает форму для подтверждения удаления выбранной записи. Для удаления записи необходимо нажать на кнопку «ДА».

Для добавления нового названия необходимо нажать на кнопку «Добавить».

Откроется форма для добавления (Рисунок 87).

. №						Инструкция пользователя	Лист
1H6							
`	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	79

цобавление	
Название *	

Рисунок 87. Форма добавления КФВФ

После внесения названия необходимо нажать на кнопку «Создать». Если в поле «Название» ввести уже существующее в базе значение, то в форме под полем будет выведено сообщение «Такое наименование уже существует» и повторного добавления не произойдёт.

Подпись и дата		
Инв. № дубл.		
Взам. инв. №		
Подпись и дата		
Инв. № подл.		

T

jon e							<u> </u>
48. >						Инструкция пользователя	Ли
Инв	Изм.	Лист	№ докум.	. Подп. Дата	«ДОРИС Контроль»	8	

4.10 Чек-листы

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Ş

Взам. инв.

Подпись и дата

Страница предназначена для работы с чек-листами.

Для того, чтобы войти на страницу «Чек-листы» надо в разделе «Контроль КФВФ» открыть подраздел «Модули» и выбрать подраздел «Чек-листы».

После этого в правой части страницы откроется интерфейс модуля (Рисунок 88).

Чек-листы	-
Название	Показать
Сбросить х 75	
+ Добавить	Boero: 2
Название	Действия
Проезды	• ~
Технические материалы	🖍 Редактировать
	🗑 Удалить
	~
Bcero: 2	На странице: 25 💌

Рисунок 88. Модуль «Чек-листы»

Фильтр открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии.

Ниже, под формой поиска находится кнопка «Добавить», предназначенная для добавления нового чек-листа.

Под формой поиска находится список чек-листов. Для каждой записи в левой части выведено название чек-листа, а справа иконки для вызова меню действий и подробного просмотра.

Если запись в таблице помечена как «Системная», то удалить или отредактировать ее нельзя, и соответствующих иконок для неё не показывается.

При клике по пункту «Редактировать» открывается форма для редактирования записи.

При клике по пункту «Удалить» открывается стандартное окно подтверждения удаления, в котором надо нажать на кнопку «Да» для удаления записи.

При клике по иконке 🖾 открывается форма подробного просмотра выбранной записи (Рисунок 89). На рисунке красной рамкой выделена дополнительная информация, отображаемая при подробном просмотре.

годл.							
. Ner						Инструкция пользователя	Лисп
1H8.							
Ż	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	81



Рисунок 89. Форма подробного просмотра записи

4.10.1 Добавление / редактирование чек-листа

Подпись и дата

Инв. № дубл.

B3am. une. No

Подпись и дата

При нажатии на кнопку «Добавить» открывается форма для добавления нового чеклиста (Рисунок 90).

Название группы *	
Типы комплексов	*
Код ДУПЛО *	;
Пункты чек-листов *	>

Рисунок 90. Форма добавления нового чек-листа

Для редактирования существующего чек-листа надо кликнуть по иконке \square , стоящей в строке с редактируемой записью. Откроется форма редактирования.

1001								
121							Инструкция пользователя	Лист
1H8								
Š.	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	82	

Название группы * —			
Проезды			
Типы комплексо	B		≈ (
Код ДУПЛО *			
Нет нарушения			 >
Пункты чек-лист	ов *		>>

Рисунок 91. Форма редактирования чек-листа

Эти формы идентичны по составу полей. Все поля формы обязательны для заполнения. Состав полей формы:

- Название группы *. Поле для ввода с клавиатуры;
- Типы комплексов. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- Коды ДУПЛО. *. Поле для выбора одного значений из списка;
- Пункты чек-листов *. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка.

После окончания редактирования или добавления данных надо нажать на кнопку «Сохранить» для сохранения введённых данных.

4.11 Экспорт материалов

Страница предназначена для централизованного управления выгрузкой материалов с отдельных комплексов и их групп в ДУПЛО и ДОРИС. Для того, чтобы попасть на страницу надо в разделе «Контроль КФВФ» открыть подраздел «Модули» и войти в подраздел «Экспорт материалов». После этого в правой части страницы откроется форма управления экспортом (Рисунок 92).

1001						
2						Инструкция пользоратоня
1H6.						инструкция пользователя
<u> </u>	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»

Лист

Название				Комплексы					
							Сбросить фильтр		łайті
+ Добавить									Bcer
Название	Тип экспорта	Протокол	Комплексы	I.		Выгрузка		Дейст	вия
1	Нарушения, Проезды, Тех. материалы	Дупло	MANS +8		Q	Выключена		1	Ĩ
тест	Нарушения, Проезды	Дупло	CYBERRY_S	PIDER_P4	Q	Включена		1	

Фильтр открывается кликом по иконке *маркование*, расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:

– **Название.** Поле для ввода текста с клавиатуры;

– Комплекс. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка.

Для осуществления отбора и поиска из полного перечня правил экспорта, который отображается при входе на страницу, необходимо заполнить поля формы поиска и нажать на кнопку «Найти».

Ниже, под формой поиска расположена кнопка «Добавить», нажатием на которую открывается форма создания нового правила экспорта.

Ниже располагается таблица уже существующих правил экспорта, содержащая следующие столбцы:

– Название;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

5

- Тип экспорта;
- Протокол;
- Комплексы. В столбце находится поле, в котором можно просматривать

список комплексов. Для этого надо кликнуть по иконке (), стоящей в поле. Редактирование списка комплексов в данном поле невозможно;

- Выгрузка;
- Действия.

В столбце «Действия» расположены иконки:

 Редактировать [[]]. При клике на неё открывается форма редактирования выбранной строки.

õ							
8. Nº r						Инструкция пользователя	Лист
Ине						«ПОРИС Контроль»	Q1
`	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«дот ис контроль»	04

Удалить Удалить Удаления. Если в ней нажать на кнопку «Да», то произойдёт удаление выбранной записи.

4.11.1 Добавление / редактирование экспорта материалов

Формы для добавления (Рисунок 93) и редактирования (Рисунок 94) материалов имеют одинаковый список полей.

Добавить		
Название *		
Назначение *]
Использовать WSDL		
Отправлять материалы с пустым ГРЗ		
Тип экспорта *		*
Протокол *		•
Комплексы *		>>
🔲 Включить выгрузку		
	Закрыть	Сохранить

Рисунок 93. Форма добавления экспорта

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. N⁰

Подпись и дата

дл.

2							
.N⊴r						Инструкция пользователя	Лист
Ине							05
-	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОГИС Контроль»	85

Редактировать	
— Название *	
Тестовое	
Назначение *	
http://localhost:3000/dictionaries/doris-control/export-materials	
Vспользовать WSDL	
🔲 Отправлять материалы с пустым ГРЗ	
_ Тип экспорта *	
Проезды 🛞	~
_ Протокол *	
Дорис	-
— Комплексы *	
50483862 🔕	>>
Включить выгрузку	
Закрыть	Сохранить

Рисунок 94. Форма редактирования экспорта

Все поля формы обязательны для заполнения.

Список полей:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

₹

Взам. инв.

Подпись и дата

- Название. Поле для заполнения с клавиатуры;
- Назначение. Адрес, куда на который автоматически отправляются данные, производимые данным экспортом. Поле для ввода с клавиатуры;
- Использовать WSDL. Поле для простановки пометки;
- **Отправлять материалы с пустым ГРЗ.** Поле для простановки пометки;
- Тип экспорта. Тип материалов, фиксируемых комплексами, который экспортируется в создаваемом правиле. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка;
- **Протокол.** Поле для выбора одного значения из выпадающего списка;
- Комплексы. Поле для выбора одного или нескольких значений из списка КФВФ. Выбранные комплексы будут участвовать в экспорте;
- Включить выгрузку. Поле для пометки. Если пометка снята, то правило экспорта существует, но не используется.

После заполнения полей формы надо нажать на кнопку «Сохранить» для сохранения внесённых данных.

годл.							
3. N⊴ r						Инструкция пользователя	Лис
Ине	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	86

4.12 Коды ДУПЛО

Страница представляет собой таблицу соответствия кодов ДУПЛО статьям КОАП. Данные в эту таблицу поступают из внешнего справочника, и используя этот модуль изменить их невозможно.

Коды ДУПЛО	_
Название	Показать
Сбросить Х 😨	
	Bcero: 157
мет - С0: Нет нарушения	^
12.9 - C1.1: Скорость, превышение	
🗹 🛛 🎇 12.10.1 - С12: Нарушение правил движения через железнодорожные пути - светофор, шлагбаум	
	~
Всего: 157 На странице: 25 🕶 < 1 2	3 4 5 6 7 >

			Рисунок 95. Коды ДУПЛО	
Подпись и дата	Фильтр В фильтре со рисунке пока Ниже ра	свернут после з держится одно зан развёрнуты асположен спис	загрузки страницы. Разворачивается он кликом по икон поле – «Название», заполняемое вводом с клавиатуры. й фильтр кок записей, в котором содержится:	іке 🔽. На
Инв. № дубл.	_	Поле для пом открывается в	етки. При изменении состояния этого поля пользовате всплывающее окно подтверждения действия	лем
Взам. инв. №		в ОТК?	Нет Да	
вы уверены, что не хотите использовать этот код ДУПЛО в ОТК? нет Да Рисунок 96. Окно подтверждения действия Для изменения состояния пометки надо нажать на кнопку «Да»; – Иконка статьи КОАП; – Статья КОАП;				
г подл.	-	Статья КОАГ	I;	
HB. N			Инструкция пользователя	Лис
z	Изм. Лист № докум	. Подп.	Дата «ДОРИС Контроль»	87

– Код ДУПЛО;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

Изм

Лист № докум.

Подп.

Дата

– Содержание статьи КОАП.

4.13 Отчёт по времени работы КФВФ в часах по камерам

Данный отчёт предназначен для просмотра отчёта по времени работы комплексов КФВФ за выбранный период.

Для того, чтобы попасть в раздел «Отчёт по времени работы КФВФ за месяц (в часах)» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Отчёт по времени работы КФВФ в часах по камерам».

тчёт по времени работы КФВФ в часах по камерам								
— Начало периода 01.06.2024	Конец периода 30.06.2024	Формат*	-	Получить отчет				
< Все параметры 🗸 Сбросить	× B							

Рисунок 97. Отчёт по времени работы КФВФ в часах по камерам

В верхней части страницы данного отчёта выведен фильтр для формирования отчёта. Поля формы:

				Лист
		дополнительными	и полями (Рисунок 98).	
	_	Ссылка «Все пар	оаметры», после клика на которую открывается форма с	
		выпалающего спи	ст. заполняется высором одного или нескольких значении из	,
	_	Формат. Поле пр	едназначено для указания формата файла, в котором будет	
		последний день т	екущего месяца;	
		выбором значени	я в выпадающем календаре. По умолчанию в поле ставится	
	_	Конец периода. І	Толе заполняется методом ввода даты по шаблону, или	
		первое число теку	/щего месяца;	
		выбором значени	я в выпадающем календаре. По умолчанию в поле ставится	
	_	Начало периода.	Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или	

Инструкция пользова	теля
«ДОРИС Контроль	**

01.09.2024	
Конец периода	
30.09.2024	Ē
Формат *	
Балансодержатель	×
Комплексы	X
Госконтракт	>
Тип группировки Комплекса	
] Принятые в эксплуатацию	
] Не включать в отчет TM	

Рисунок 98. Все параметры отчёта

Балансодержатель. Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

- Комплекс. Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка. После выбора значений из списка в поле отображаются серийные номера выбранных комплексов;
- Госконтракт. Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;
- Тип группировки комплекса. Поле заполняется выбором одного значения из выпадающего списка;
- Принятые в эксплуатацию. Поле для простановки пометки;
- Не включать в отчёт ТМ. Поле для простановки пометки. При простановке в это поле пометки, время работы комплекса считается только по проездам и нарушениям.

Если для распознающей камеры КФВФ в форме ее создания было помечено поле «Не включать в отчёт», то никакие данные с данной камеры в отчёт не включаются, время работы камеры в отчёте не учитывается.

годл.	К	амерн	ы в отчете не	учитыва	ется.		
3. Nº r						Инструкция пользователя	Лист
Инв.	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	89

Если в распознающей камере КФВФ было помечено поле «Не включать технический материал», то в отчёт не включаются ТМ с данной камеры, время работы камеры в отчёте при выдаче ТМ не учитывается.

Для получения данного отчёта необходимо заполнить поля фильтра поиска и нажать на кнопку «Получить отчёт». Сформированный отчёт размещается в разделе «Мои отчёты».

4.14 Отчёт по событиям КФВФ

Данный отчёт предназначен для просмотра списка событий с КФВФ с возможностью их отбора и поиска.

Для того, чтобы попасть в раздел «Отчёт по событиям КФВФ» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Отчёт по событиям КФВФ». После этого на экране отобразится запрошенный отчёт.

Кадр с событим 2	Начало периода Конец периода 29.10.2024 00:00 1	Комплексы	События из базы Основной	Гоказать
4 Данные о событии 1 Башино с событием 2 Кадр с Кадр с	< Все параметры	K	³	Bcero: 1303
Полицио с собъткии 2 Кадр с	Данные о событии 1	4	5	Кадр с событием
событием Событии 2	Данные о событии 2			Кадр с событием ^{Фр}

Рисунок 99. Отчёт по событиям КФВФ

Общий принцип строения страниц из разделов «Отчёты» совпадает для большей части отчётов, и здесь он будет рассмотрен подробно.

На данном рисунке обозначено:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

ş

Взам. инв.

Подпись и дата

- Фильтр. Открывается кликом по иконке , расположенной в верхней правой части страницы. На рисунке фильтр показан в уже открытом состоянии. Поля фильтра:
 - Начало периода. Ручной ввод по шаблону даты и времени, или выбор из выпадающего календаря;

годл.							
3. Nº r						Инструкция пользователя	Лист
Ине	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	90

- Конец периода. Ручной ввод по шаблону даты и времени, или выбор из выпадающего календаря.
- Комплексы. В поле можно осуществить ручной ввод, но значения введённые таким образом игнорируются при поиске, или выбрать значение из списка.

Если кликнуть на иконку , стоящую в поле, то открывается всплывающее окно со списком КФВФ. В нем можно выбрать сразу несколько устройств, пометив их. Если в поле выбрано сразу несколько значений, то ищутся события, которые принадлежат хотя бы одному из устройств, указанных в списке (логическое «ИЛИ»);

- События из базы. Выбор одного из вариантов в выпадающем списке:
 - Основной;
 - Сервисной;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

₹

Взам. инв.

Подпись и дата

Инв. № подл.

- Ссылка «Все параметры». При клике на неё открывается форма с полным перечнем параметров фильтрации:
 - Начало периода. Ручной ввод по шаблону даты и времени, или выбор из выпадающего календаря;
 - Конец периода. Ручной ввод по шаблону даты и времени, или выбор из выпадающего календаря.
 - Комплексы. В поле можно осуществить ручной ввод, но значения введённые таким образом игнорируются при поиске, или выбрать

значение из списка. Если кликнуть на иконку , стоящую в поле, то открывается всплывающее окно со списком КФВФ. В нем можно выбрать сразу несколько устройств, пометив их. Если в поле выбрано сразу несколько значений, то ищутся события, которые принадлежат хотя бы одному из устройств, указанных в списке (логическое «ИЛИ»);

- Показывать события из базы. Выбор одного из вариантов в выпадающем списке:
 - о Основной;
 - о Сервисной;
- Адрес дислокации. Поле заполняется методом ввода с клавиатуры;
- Госконтракт. Поле для выбора значения из списка;
- Тип комплекса. Поле заполняется методом выбора одного значения из выпадающего списка;

					Инструкция пользователя	Ли
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	9

- Модель. Поле становится доступным для ввода после заполнения поля «Тип комплекса». Поле заполняется методом выбора одного значения из выпадающего списка;
- Камера Паутина. В поле можно ввести несколько значений с клавиатуры, разделяя их запятыми;
- Цвет номера. Выбор одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- Страны. Выбор одного или нескольких значений из списка;
- Исключить страны. Выбор одного или нескольких значений из списка;
- Искать авто с нераспознанным номером. Поле для проставления пометки;
- Тип событий. Возможен выбор нескольких типов событий одновременно. Внимание! Ввод с клавиатуры в данное поле технически возможен, но при поиске значения, введённые вручную с клавиатуры, не используются. Для заполнения данного поля надо использовать всплывающее окно со списком типов событий. При клике по иконке

в поле «Тип событий» открывается данное всплывающее окно со списком событий. В результате заполнения этого поля, в отчёт попадают события только из выбранного списка;

• Исключить тип событий. Поле действует аналогично предыдущему, но при выборе типов событий в данное поле при поиске из списка событий исключаются выбранные события. Использование данного поля имеет смысл только при отсутствии фильтрации в поле «Тип событий». Список событий такой же, как и в предыдущем поле. Если интересуют события, связанные с нарушениями, то имеет смысл добавить в исключаемые события «Нет нарушений»;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

ş

Взам. инв.

Подпись и дата

Инв. Nº подл.

Для получения отчёта на экран компьютера служит кнопка «Показать». Нажатие на кнопку «Сбросить» сбрасывает данные, введённые в поля фильтра на значения по умолчанию, и производит отбор по этим значениям полей фильтра. Кнопка «Свернуть» служит для закрытия полной формы поиска.

Кнопка «Удалить» служит для удаления событий за указанный период времени.
 После ее нажатия открывается форма, в которой можно указать период удаления.

					Инструкция пользователя	Лисп
					«ПОРИС Контрони»	00
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«дотис контроль»	92

16 02 2022 00:00 🗎 16 02 2022 22:50	:59	16 02 2022 22:50	
10.03.2023 00.00		10.03.2023 23.39	6.03.2023 00:00
10.03.2023 20.00		10.03.2023 23.39	.03.2023 00:00

Рисунок 100. Форма удаления событий

Для удаления событий надо нажать на кнопку «Удалить».

Кнопка «Отчёт», открывающая форму для получения отчёта в виде файла в раздел «Мои отчёты».

мат 👻	Получить	отчет
	иат ч	иат 👻 Получить



Содержит поля:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

uhe. Ne

Взам.

Подпись и дата

- Тип отчёта. Выбирается одно из значений из выпадающего списка:
 - Отчёт по списку событий комплексов;
 - Отчёт по списку событий комплексов с картинками;
 - Файл с событиями и картинки отдельно.
- Формат. Поле для выбора формата файла отчёта, который будет
 сгенерирован и размещён для скачивания в разделе «Мои отчёты» после
 нажатия на кнопку «Получить отчёт».

Внимание! На формирование отчёта в виде файла влияют параметры, введённые в форму поиска. Если в итоговом отчёте присутствует слишком много записей, то формирование отчёта в файл займёт значительное время, а сам файл получится большого размера. Поэтому предварительно в форму надо ввести такие значения, чтобы в отчёте не было лишних записей. За месяц в отчёт попадает несколько сотен тысяч событий.

Кнопка «Удалить события» служит для удаления событий за указанный период времени. После ее нажатия открывается форма, в которой можно указать период удаления.

годл.							
. Ner						Инструкция пользователя	Лист
1нв							
1	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	93

H H		
— Начало периода	 — Конец периода ———	4.4
16.03.2023 00:00	16.03.2023 23:59	
		1

Рисунок 102. Форма удаления событий

Для удаления событий надо нажать на кнопку «Удалить».

- 3. Список записей с событиями, зафиксированными КФВФ;
- 4. Отдельная запись о зафиксированном событии. Содержит данные:
- Комплекс;
- Вид;
- Модель;
- Серийный №;
- Камера Паутина;
- Направление;
- ГРЗ;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

- Страна;
- Тип номера;
- Тип события;
- Дата и время кадра;
- Дата и время получения данных;
- Единица;
- GPS координаты;
- Адрес;
- 5. Пиктограмма кадра с места события;
- 6. Иконка для просмотра места события на карте;
- 7. Страничный навигатор.

4.14.1 Просмотр медиафайлов с КФВФ

Нажав на кнопку с пиктограммой зафиксированного события, пользователь получает всплывающее окно с изображением и дополнительной информацией о событии (Рисунок 103).

		-	-			
					Инструкция пользоратова	Лист
					пориси	
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	94



Рисунок 103. Изображение события и дополнительная информация о событии

На рисунке обозначено:

- Пиктограммы файлов изображений и видеозаписей, зафиксированных КФВФ по данному событию. Для просмотра интересующего файла надо кликнуть по нему, и в области (2) он будет вызван для подробного просмотра;
- 2. Просмотр файла, выделенного в области (1) синей рамкой в увеличенном виде;
- Текстовое описание параметров события. Показываются те же данные, что и в строке отчёта;
- Клик по области со стрелкой вправо позволяет перейти к следующему событию в отчёте;
- Клик по области со стрелкой влево позволяет перейти к предыдущему событию в отчёте;

, то этот файл –

6. Иконка, при помощи которой закрывается данное окно.

Если на изображении в области (2) видна пиктограмма Видеофрагмент события.

Ниже, под файлами фиксации показаны строки с описанием события, те же, что и в самом отчёте.

					Инструкция пользователя	Лисп
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	95

Инв. № подл. Подпись и дата Взам. инв. № Инв. № дубл. Подпись и дата

Просмотр места события на карте 4.14.2

в отчёте в строке события, открывается всплывающее Если кликнуть на иконку окно с картой места фиксации данного события.

В верхней части окна выводится название комплекса и его адрес.

Если нажать на кнопку «Закрыть» в нижнем правом углу окна, то это окно закроется, и появится исходное окно отчёта.

4.15 Отчёт «Журнал оператора»

Подпись и дата

Инв. № дубл.

B3am. une. No

Подпись и дата

Инв. № подл.

Данный отчёт предназначен для просмотра списка событий с КФВФ с возможностью их отбора и поиска. В журнал оператора выводятся события, которые могут свидетельствовать о неисправностях в работе КФВФ.

Для того, чтобы попасть в раздел «Журнал оператора» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Журнал оператора».

Назвал	ние		Начало периода	💼 Конец периода		Показать
Сбросить	× 76					
						Bcero: 719
()	Дата и время запис Информация: Нет да	и: 06.08.2024 анных от расі	11:50:36 познающей камеры "C20-093	^с комплекса Страж C20-093 C20-093 более 15 м	инут	^
1	Дата и время запис Информация: Нет да	и: 06.08.2024 анных от расі	11:45:36 познающей камеры "C20-093	комплекса Страж C20-093 C20-093 более 15 м	инут	
()	Дата и время запис Информация: Нет да	и: 06.08.2024 анных от расі	11:40:36 познающей камеры "C20-093	комплекса Страж С20-093 С20-093 более 15 м	инут	
()	Дата и время запис Информация: Нет да	и: 06.08.2024 анных от расі	11:35:46 познающей камеры "C20-093	комплекса Страж С20-093 С20-093 более 15 м	инут	
()	Дата и время запис Информация: Нет да	и: 06.08.2024 анных от расі	11:30:46 познающей камеры "C20-093	комплекса Страж С20-093 С20-093 более 15 м	инут	~
Bcero: 719						
			Рисунок 104. От	на странице: 25 • чёт журнал оператора	< 1 2 3 4	5 29
]	Рисунок 104. От	на странице: 25 • •чёт журнал оператора	< 1 2 3 4	5 29 >>
Φ	ильтр откры] вается н	Рисунок 104. От кликом по иконк	на странице: 25 • • чёт журнал оператора • • , расположенной в в	ерхней право	⁵ ²⁹) й части
Ф траниі	ильтр открыл цы. На рисун] вается н ке филн	Рисунок 104. От кликом по иконк ьтр показан в уж	на страници: 25 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	ерхней праволя фильтра:	<u>5</u> 29 > й части
Ф траниі	ильтр открыл цы. На рисун – Назв] вается н ке филн зание.]	Рисунок 104. От кликом по иконк ътр показан в уж Поле заполняетс:	на страницие: 25 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	< 1 2 3 4 ерхней право ля фильтра:	<u>5</u> 29 > й части
Ф траниг	ильтр открыл цы. На рисун – Назв – Нача] вается н ке филн зание. I ало пер	Рисунок 104. От кликом по иконк ътр показан в уж Поле заполняется риода. Поле запо	на странице: 25 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	ерхней право ля фильтра: гы по шаблон	⁵ - ²⁹ → й части у, или
Ф	ильтр откры цы. На рисун – Назв – Нача выбо] вается н ке филн зание. I ало пер	Рисунок 104. От кликом по иконк ътр показан в уж Поле заполняется оиода. Поле запо ачения в выпала	на странице: 25 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	ерхней право ля фильтра: гы по шаблон	5 29 >) й части ту, или
Ф	ильтр открыл цы. На рисун – Назв – Нача выбо] вается н ке филн зание.] ало пер ором зна	Рисунок 104. От кликом по иконк ътр показан в уж Поле заполняется оиода. Поле запо ачения в выпада	на страници: 25 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	ерхней право ля фильтра: гы по шаблон	⁵ ²⁹) й части у, или
Ф	ильтр открыл цы. На рисун – Назв – Нача выбс] вается н ке филн зание. I ало пер ором зна	Рисунок 104. От кликом по иконк ътр показан в уж Поле заполняетс: оиода. Поле запо ачения в выпада	на страници: 25 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	ерхней право ля фильтра: гы по шаблон	<u>5</u> <u>29</u>) й части у, или
Ф транит	ильтр открыл цы. На рисун – Назв – Нача выбс] вается н ке филн зание. I ало пер ором зна	Рисунок 104. От кликом по иконк ьтр показан в уж Поле заполняетс: риода. Поле запо ачения в выпада	чёт журнал оператора е , расположенной в в е открытом состоянии. По. н вводом с клавиатуры; лняется методом ввода да: ющем календаре; Инструкция польза	ерхней право ля фильтра: гы по шаблон	<u>5</u> 29 >) й части у, или

Конец периода. Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре.

В случае, если параметры формы поиска были изменены, то для получения отчёта необходимо нажать на кнопку «Показать». Сформированный отчёт отобразится на экране.

Если в полях фильтра поиска не было произведено изменений, то в отчёте показывается полный список записей о событиях.

Отчёт состоит из строк, которые содержат следующую информацию:

- Иконка для доступа к паспорту КФВФ (если событие имеет отношение к зарегистрированному устройству);
- Дата и время записи;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

Информация (содержание записи).

Если кликнуть на иконку 🔘 в строке события, то откроется паспорт КФВФ, на котором зафиксировано данное событие.

Отчёт работы КВФВ по балансодержателям 4.16

Данный отчёт предназначен для просмотра отчёта по балансодержателям КФВФ за выбранный период.

Для того, чтобы попасть в раздел «Отчёт по работе КВФВ по балансодержателям» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Отчёт по работе КВФВ по балансодержателям».

_	Балансод	цержателн	ь. Поле з	аполняет	я выбс	ром одного	эначения	из списка;
	выбором	значения	в выпада	нющем ка	тендаре	е;		
—	Конец пе	риода . По	оле запол	іняется м	тодом	ввода даты	по шабло	ну, или
	выбором	значения	в выпада	ющем ка	тендаре	e;		
_	Начало г	ериода. Г	Іоле запо	олняется і	иетодо	м ввода дат	ы по шабл	юну, или
Поля фој	омы:							
в верхне	и части ст	раницы да	нного о	гчета выв	еден фи	ильтр для ф	ормирован	ния отчета.
	В верхне Поля фор –	В верхней части стр Поля формы: – Начало г выбором – Конец пе выбором	В верхней части страницы да Поля формы: – Начало периода. П выбором значения – Конец периода. По выбором значения Ба начеоноругатори	 В верхней части страницы данного от Поля формы: – Начало периода. Поле запол выбором значения в выпада – Конец периода. Поле запол выбором значения в выпада 	 В верхней части страницы данного отчёта вывеля поля формы: – Начало периода. Поле заполняется ма выбором значения в выпадающем кал – Конец периода. Поле заполняется ма выбором значения в выпадающем кал 	 В верхней части страницы данного отчёта выведен фи Поля формы: Начало периода. Поле заполняется методол выбором значения в выпадающем календар Конец периода. Поле заполняется методом выбором значения в выпадающем календар 	 В верхней части страницы данного отчёта выведен фильтр для ф Поля формы: Начало периода. Поле заполняется методом ввода дат выбором значения в выпадающем календаре; Конец периода. Поле заполняется методом ввода даты выбором значения в выпадающем календаре; Конец периода. Поле заполняется методом ввода даты выбором значения в выпадающем календаре; 	 В верхней части страницы данного отчёта выведен фильтр для формирован Поля формы: Начало периода. Поле заполняется методом ввода даты по шабля выбором значения в выпадающем календаре; Конец периода. Поле заполняется методом ввода даты по шабло выбором значения в выпадающем календаре;

- Госконтракт. Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;
- Формат. Поле предназначено для указания формата файла, в котором будет сформирован отчёт. Заполняется выбором одного или нескольких значений из выпадающего списка.

Для получения данного отчёта необходимо заполнить поля фильтра поиска и нажать на кнопку «Получить отчёт». Сформированный отчёт будет помещён в раздел «Мои отчёты».

4.17 Отчёт об истечении сроков документов

Данный отчёт предназначен для просмотра данных об истечении сроков документов за выбранный год.

Для того, чтобы попасть в раздел «Отчёт об истечении сроков документов» надо в разделе «Контроль КФВФ» войти в подраздел «Отчёты», и в нем выбрать подраздел «Отчёт об истечении сроков документов».

Отчет об истечении сро	оков документов		_
Год — 2024	Тип Свидетельство о поверке	• Формат *	• Получить отчет
Сбросить 🗙 🏹			

Рисунок 106. Отчёт об истечении сроков документов

В верхней части страницы данного отчёта выведен фильтр для формирования отчёта. Поля фильтра:

- Год. Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре;
- Тип. Поле заполняется выбором одного значения из выпадающего списка;
- Формат. Поле предназначено для указания формата файла, в котором будет сформирован отчёт. Заполняется выбором одного или нескольких значений из выпадающего списка.

Для получения данного отчёта необходимо заполнить поля фильтра поиска и нажать на кнопку «Получить отчёт». Сформированный отчёт будет и размещён в разделе «Мои отчёты».

4.18 Отчёт «Ведомость по комплексам»

Данный отчёт предназначен для получения ведомости по выбранному типу комплексов.

F						Инструкция пользователя	Лисп
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	98

	Ведом	мость по ком	иплексам			
	Тип ко	омплекса		•	Формат	•
						СБРОСИТЬ ФИЛЬТР ПОЛУЧИТЬ ОТЧЕТ
			Ри	сунок 107. Ведо	мость по ко	омплексам
	В	верхней ча	сти страни	щы данного отчё	та выведен	фильтр для формирования отчёта.
	Γ	Іоля фильтра	a:			
		– Ти	п комплек	сса. Поле заполн	яется выбор	ом одного значения из
		ВЫГ	падающего) списка;	Ĩ	
		– Ф 0	рмат. Пол	е предназначено	для указани	ия формата файла, в котором будет
		сфс	ормирован	отчёт. Заполняе	тся выбором	и одного или нескольких значений из
		ВЫГ	тадающего) списка.		
	Д	[ля получени	ия данного	о отчёта необход	имо заполни	ть поля фильтра поиска и нажать на
к	нопку	/ «Получить	отчёт». Со	формированный	отчёт будет	помещён в раздел «Мои отчёты».
		<i>4</i> 10 O			Some V	БР Ф в налах на
		4.17 U	/1401 IIU *C9M) времени ра	а 001ы К у	PDP B Jacax II0
	П	KOMIIJICK				
Ŧ	لر مەرمەر	цанныи отче	т предназн	ачен для просмо	тра отчета і	ю времени работы комплексов
• /	ΦΒΦ	за выоранн	ыи период			
К	Д	цля того, что	обы попаст	ь в раздел «Отче	т по времен	и раооты кФВФ за месяц (в часах)»
К		разделе «ко	онтроль Ку	рвф» воити в по	одраздел «От	гчеты», и в нем выорать подраздел
н	адо в	HO P		ФФФ В Часах ПО	комплексам	l».
н	адо в Отчёт	г по времени	і работы к			
к К	адо в Отчёт	Г ПО ВРЕМЕНИ времени работы КФВФ	расоты к	ксам		-
н К	адо в Отчёт отчёт по в ^{Начало пе} 01.06.20	Г ПО ВРЕМЕНИ времени работы КФВФ ериода 024	расоты к в часах по компле	КСАМ Конец периода 30.06.2024	Форм	ат* • Получить отчет
К н «	адо в Отчёт по е (01.06.20 с все па	г по времени времени работы КФВФ ериода 024 араметры v Сбросить >	р в часах по компле	жсам Конец периода 30.06.2024	Форм	ат* • Получить отчет
К Н	адо в Отчёт по в Начало пе Отчёт по в Чачало пе от. об. 20 < все по	г по времени времени работы КФВФ ериода 024 араметры v Сбросить >	расоты К расах по компле	нксам Конец периода 30.06.2024	Форм	ат* • Получить отчет
К Н	адо в Отчёт по в Начало пе Отчёт по в (Начало пе От. об. 20 < Вое па	г по времени времени работы КФВФ ериода араметры Сбросить > Рисун	ок 108. О	жсам Конец периода 30.06.2024 ТЧЁТ ПО ВРЕМЕНІ	Форм Фо	ат* • Получить отчет ФВФ за месяц (в часах)
К К	адо в Отчёт по в (4800 гг (4800 гг) (4800 гг)	г по времени времени работы КФВФ ериода араметры Сбросить > Рисун	ок 108. О	жсам Конец периода 30.06.2024 ТЧЁТ ПО ВРЕМЕНІ	Форм Форм И работы Ке	ат* • Получить отчет ФВФ за месяц (в часах)
К Н К	адо в Отчёт по в (101.06.20 (Вее пи	г по времени времени работы КФВФ ериода араметры Сбросить > Рисун В верхней чач	ок 108. О сти страни	ксам Конец периода 30.06.2024 ТЧЁТ ПО ВРЕМЕНІ (ЦЫ ДАННОГО ОТЧЁ	 Форм и работы Ко ста выведена 	ат* Получить отчет ФВФ за месяц (в часах) а фильтр для формирования отчёта,
к к	адо в Отчёт по в (Отчёт по в)	г по времени времени работы КФВФ врода араметры Сбросить > Рисун В верхней час ий свернут п	ок 108. О сти страни	конц периода 30.06.2024 ТЧЁТ ПО Временн ЦЫ Данного отчё Зки страницы.	 Форм и работы Ко ста выведена 	ат* Получить отчет ФВФ за месяц (в часах) а фильтр для формирования отчёта,
К	надо в Отчёт по в Отчёт по в Начало пе Оп. 66.20 « Все пи В соторь Г.	г по времени времени работы КФВФ врода араметры Сбросить > Рисун В верхней час ий свернут п Іоля фильтра	ок 108. О сти страни косле загру а:	конц периода 30.06.2024 ТЧЁТ ПО Временн ЦЫ Данного отчё Зки страницы.	 Форм и работы Ко ста выведена 	ат* ФВФ за месяц (в часах) а фильтр для формирования отчёта,
к К	адо в Отчёт по в (Отчёт по в)	г по времени времени работы КФВФ врода ода араметры Сбросить > Рисун В верхней час ий свернут п Іоля фильтра	ок 108. О сти страни косле загру а:	конц периода 30.06.2024 ТЧЁТ ПО Временн ПЦЫ Данного отчё ЗКИ страницы.	Формании и пработы Ка та выведена Инстру	ат* ФВФ за месяц (в часах) а фильтр для формирования отчёта, УКЦИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Γ

- Начало периода. Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре. По умолчанию в поле ставится первое число текущего месяца;
- Конец периода. Поле заполняется методом ввода даты по шаблону, или выбором значения в выпадающем календаре. По умолчанию в поле ставится последний день текущего месяца;
- Формат. Поле предназначено для указания формата файла, в котором будет сформирован отчёт. Заполняется выбором одного или нескольких значений из выпадающего списка;
- Ссылка «Все параметры», после клика на которую открывается форма с дополнительными полями.

	01	.10.2024				
	- Ko	нец периода				
	31	.10.2024				
	Φ	ормат *				•
	Ба	алансодержатель				>>
	Кс	омплексы				>>
	Го	осконтракт				>>
	Ти	ип группировки Ко	мплекса			•
		Принятые в эксплуатацию		Не включать в от ТМ	гчет 🗆 Выборк камере	апо
	Свер	Принятые в эксплуатацию онуть ^ Сбросит	ъх 🎖	Не включать в от ТМ	гчет 🗆 Выборк камере	а по іучить отчет
_	Свер	Принятые в эксплуатацию онуть ^ Сбросит – Балансоде значений и	ть × 😿 Рисунс сржатель 13 списка;	 Не включать в от ТМ тм тм тм ток 109. Все параметры поле заполняется выб 	гчет П Выборк камере Пол н отчёта бором одного или не	а по учить отчет скольких
	Свер	Принятые в эксплуатацию онуть ^ Сбросит – Балансоде значений и	ъ × 😿 Рисунс сржатель 13 списка;	 Не включать в от ТМ тм тм тм ток 109. Все параметры поле заполняется выб Инструг 	гчет П Выборк камере Пол отчёта бором одного или не кция пользователя	а по

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

- Комплекс. Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка. После выбора значений из списка в поле отображаются серийные номера выбранных комплексов;
- Госконтракт. Поле заполняется выбором одного или нескольких значений из списка;
- Тип группировки комплекса. Поле заполняется выбором одного значения из выпадающего списка;
- Принятые в эксплуатацию. Поле для простановки пометки;
- Не включать в отчёт ТМ. Поле для простановки пометки. При простановке в это поле пометки, время работы комплекса считается только по проездам и нарушениям;
- Выборка по камере. Поле для простановки пометки.

Если для распознающей камеры КФВФ в форме ее создания было помечено поле «Не включать в отчёт», то никакие данные с данной камеры в отчёт не включаются, время работы камеры в отчёте не учитывается.

Если в распознающей камере КФВФ было помечено поле «Не включать технический материал», то в отчёт не включаются ТМ с данной камеры, время работы камеры в отчёте при выдаче ТМ не учитывается.

Для получения данного отчёта необходимо заполнить поля фильтра поиска и нажать на кнопку «Получить отчёт». Сформированный отчёт размещается в разделе «Мои отчёты».

4.20 Статистика

При входе в раздел «Статистика» пользователю открывается сводный отчёт по Контроль КФВФ.

							Лист
						инструкция пользователя	
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	101



Рисунок 110. Отчёт «Статистика Контроль КФВФ»

В левой части страницы располагаются информационные блоки «Отчёт по событиям КФВФ» и «Количество истекающих поверок».

В блоке «Отчёт по событиям КФВФ» выводится статистика по статусам комплексов в настоящее время и количеству событий, зафиксированных КФВФ:

- Всего комплексов;
- Включён;

Подпись и дата

Инв. № дубл.

uнв. №

Взам.

Подпись и дата

<u>Э</u>л.

- Имеются неполадки;
- Выключен;
- Кол-во проездов в месяц;
- Кол-во нарушений в месяц;
- % нарушений от проездов в месяц.

В блоке «Количество истекающих поверок» выводится информация об истекающих поверках на текущий и следующий год:

- На текущий год;
- На следующий год;
- Выполненных в текущем году;
- До конца года;

6							
s. Ner						Инструкция пользователя	Лист
HΒ.							
1	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	102

– Круговая диаграмма данных в этой таблице. При наведении указателя на

один из секторов выводится всплывающее окно с показателями выбранного



В правой части экрана выводится карта с метками расположения одиночных КФВФ





Функционал данной карты полностью аналогичен функционалу раздела «На карте», но в здесь нет списка КФВФ и отсутствует возможность добавления новых устройств.

Подпись и дата	
Инв. № дубл.	
Взам. инв. №	
Подпись и дата	
Инв. № подл.	Изм.

						Инструкция пользователя	Лис
L						«ПОРИС Контроли»	10
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«дотис контроль»	10

3

5 Аварийные ситуации

В следующих случаях пользователь системы «ДОРИС Контроль» должен обратиться к Администратору платформы:

- несоблюдения условий выполнения технологического процесса, в том числе при длительных отказах технических средств;
- при обнаружении ошибок в данных;
- при обнаружении несанкционированного вмешательства в данные;
- при обнаружении других аварийных ситуаций.

Система обеспечивает восстановление своих функций при возникновении следующих нештатных ситуаций:

- при сбоях в системе электроснабжения аппаратной части, приводящих к перезагрузке ОС;
- при ошибках в работе аппаратных средств (кроме устройств хранения данных и программных ошибок), восстановление функции Систем возлагается на ОС;
- при ошибках, связанных с программным обеспечением (ОС и драйверы устройств), восстановление работоспособности возлагается на ОС.

При отсутствии доступа в веб-браузере, необходимо проверить работоспособность интернета, а также правильность введённых логина и пароля. Если проблема сохраняется, то необходимо обратиться к Администратору платформы.

6 Рекомендации к освоению

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Инв. № подл.

Для успешного освоения способов работы в «ДОРИС Контроль» необходимо изучить эксплуатационную документацию, указанную в пункте 1.3 настоящего документа.

							Γ_
					Инструкция пользователя	Лист	
							101
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	104

7 Приложение 1. Элементы интерфейса, используемые в «ДОРИС Контроль»

В системе «Дорис Контроль» используется дружелюбный интеллектуальный интерфейс. Некоторые его элементы не входят в стандарт HTML, и требуют отдельного описания.

7.1 Особенности навигации в разделе «На карте»

Во многих разделах системы ДОРИС есть подраздел «На карте». В данном разделе есть особенности навигации, которые будут рассмотрены ниже.

Справа от названия каждого подраздела в разделе «На карте» стоит иконка замка (обозначено цифрой 1 на Рисунок 111).



Рисунок 111. Особенности навигации раздела «На карте»

Состояние иконки изменяется кликом по нему. Если данная иконка находится в состоянии «закрыт» (всплывающая подсказка «Открепить»), то на карте отображается соответствующий слой с объектами этой категории и раздел попадает на панель быстрого доступа (обозначено цифрой 2). Если же иконка находится в состоянии «открыт» (всплывающая подсказка «Закрепить»), то соответствующий раздел на панели быстрого доступа не показывается.

Пользователь может открыть всплывающее окно со списком всех слоёв карты, выполнив клик на иконке *()*, а затем кликом выбрать интересующий объект. В панели быстрого доступа (2) показаны все слои карты, которые отображаются в данный момент на карте. Клик по одной иконке в панели быстрого доступа приведёт к переходу в соответствующий подраздел.

После входа в выбранный подраздел раздела «На карте» основное меню схлёбывается. После входа в выбранный подраздел раздела «На карте» основное меню 1фысистемы изменяется (Рисунок 112. На рисунке показано состояние меню после выбора раздела

					Инструкция пользователя	Лисr
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	105

«Контроль КФВФ» -> «На карте»), и вместо списка разделов в нем выводятся следующие элементы:

- 1. иконка «Вернуться в меню». При нажатии на неё происходит возврат к основному меню со списком разделов;
- фильтрация. иконка для доступа к фильтрам. Если в синем кружочке около иконки фильтра стоит цифра, то это означает, что к подразделу «На карте» применено указанное число фильтров. Иконка «Х» правее иконки фильтра позволяет сбросить все применённые фильтры;
- Список комплексов фото-видео фиксации, которые выведены в данном разделе. При клике на выбранной из списка строке с КФВФ на карте показывается область, где размещается данная камера и выводится всплывающее окно для просмотра информации по событиям с данной камеры.



Подпись и дата

Инв. № дубл.

⋛

UHB.

Взам.

Подпись и дата

Рисунок 112. Меню раздела «На карте»

1001							
3. N⊴ r						Инструкция пользователя	Лист
Инв.	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	106

7.2 Масштабирование и поиск на карте

На Рисунок 113 представлена верхняя часть карты, которая выводится в рабочей области при входе в любой подраздел раздела «На карте» и в других разделах и формах, где используется карта.



Рисунок 113. Карта. Верхняя часть

На любой карте в системе есть следующие элементы управления:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Ş

Взам. инв.

Подпись и дата

1. Найти по адресу. При необходимости найти некоторый объект по его адресу необходимо начать ввод в данное поле. После этого появляется всплывающий список, из которого можно выбрать искомый адрес (Рисунок 114).

Найти по адресу Волгоград, мира 5	×
Г ВОЛГОГРАД, УЛ МИРА	
Г ВОЛГОГРАД, УЛ МИРА, Д 1А	
Г ВОЛГОГРАД, УЛ МИРА, ВЛД 2	
Г ВОЛГОГРАД, УЛ МИРА, Д 4	
Г ВОЛГОГРАД, УЛ МИРА, Д 5	
Г ВОЛГОГРАД, УЛ МИРА, Д 5А	3

Рисунок 114. Карта. Поиск по адресу

- кнопки изменения масштаба карты. Кнопка «+» приближает карту, а кнопка «-» соответственно удаляет. Того же эффекта можно добиться, вращая колесо мыши в момент, когда курсор находится на карте.
- кнопка для выбора источника карт. При наведении на данную кнопку всплывает список доступных источников (Рисунок 115).

. № подл.							
3. N⊴ r						Инструкция пользователя	Лист
1H8.				407			
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	107



Рисунок 115. Карта. Список источников карт

Серым фоном выделен текущий источник. Для просмотра информации внутри населённого пункта удобнее использовать источник «2GIS», a «OSM Bright» и «OSM Carto» удобнее для использования вне населённых пунктов.

Для того, чтобы переместить отображаемую область карты необходимо кликнуть левой кнопкой мыши на карте вне пометок, областей, отмеченных на карте и указателей, и перетащить карту на нужное место не отпуская клавишу мыши.

Другие элементы, отображаемые на карте, зависят от раздела системы, и будут описаны в соответствующих разделах данного документа.

7.3 Элементы форм ввода и редактирования данных

Для ввода новых записей или для редактирования уже существующих записей в системе применяются различные формы. Например, для добавления нового комплекса КФВФ применяется следующая форма (Рисунок 116).

Подпись и дата

Инв. № дубл.

B3am. une. No

Подпись и дата

тодл.							
.N⊴r						Инструкция пользователя	Лист
ИНВ.							100
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«дотис контроль»	100
Наименование *	Đ,	Населенный пункт					
---------------------------------------	----	---					
Согласно производителю комплекса		🗌 Адрес зависит от координат					
Серийный номер *		Координаты					
Инвентарный номер		Широта((at) * Долгота((on) * 51,12738091200456 34,84446421078679					
Номер комплекса по ГК		Адрес дислокации *					
Вид комплекса *	Ŧ						
Тип комплекса *	×	-					
Модель комплекса *	Ŧ	Широта: 51.12738091200456 — Долгота: 34.84446421078679 —					
Тараметры выгрузки в ДУПЛО		Q					
добавить							
Тараметры выгрузки в ДОРИС							
добавить							
Тип группировки Комплекса *	*	Le					
Принцип измерения параметров *	Ŧ	Дополнительная информация					
рок эксплуатации комплекса		Ваедите не менее 6 симаолоа					
Бессрочно		Выбрать Госконтракт					
) На время действия контракта							
Балансодержатель (владелец) комплекса	Ð,						

Рисунок 116. Форма создания нового комплекса

Поля форм, обязательные для заполнения помечены знаком * и (или) красным цветом. Если форма используется для добавления или редактирования записей, то для сохранения результата используется кнопка «Сохранить». Если данная кнопка имеет серый цвет и не доступна для нажатия, то это означает, что не все обязательные поля формы заполнены. После заполнения обязательных полей кнопка «Сохранить» становится синей и доступной для нажатия.

Кнопка «Отменить» или «Закрыть» закрывает форму без сохранения введённых данных.

Ниже будут описаны элементы форм, применяющиеся в различных формах и требующие предварительного ознакомления для работы с ними.

						Инструкция пользователя	Лист
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	109

7.3.1 Поле с выбором значений из списка

Внешний вид такого поля представлен на Рисунок 117. В данном случае в качестве примера рассматривается поле «Организация», стоящее в форме добавления нового транспортного средства. Подобные поля в других формах работают аналогично.

Организации

Рисунок 117. Элементы интерфейса. Поле с выбором значений из списка

Если в этом поле можно выбрать несколько значений одновременно, то в правой части

поля стоит иконка , а если только одно – то иконка

Для заполнения данного поля необходимо кликнуть по иконке, стоящей в данном поле. В результате откроется всплывающее окно для выбора значения из списка (Рисунок 118). Список значений для других подобных полей может отличаться от представленного на рисунке.

Подпись и дата	
Инв. № дубл.	
Взам. инв. №	
Подпись и дата	
з. № подл.	

						Инструкция пользователя	Лисп
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	110

Выбр	ать организацию
Найти	1
Ŧ	ОРГ
/+	ОргТест
² +	000 "12345"
+	УФСБ РОССИИ ПО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
+	МУП "ВПАТП № 7"
\checkmark	МБУ "CEBEPHOE"
/+	AO "BM9C"
³ +	AO "BOЭ"
+	УПРАВЛЕНИЕ РОСКОМНАДЗОРА ПО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ И РЕСПУБЛИКЕ КАЛМЫКИЯ
+	ФГКУ "УВО ВНГ РОССИИ ПО ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ"
Bcero	а записей: 28 4 → < 1 2 3 >
	5 отменить выбрать

Рисунок 118. Элементы интерфейса. Список для выбора значений.

В данной форме можно найти интересующее значение, используя форму поиска (обозначено на рисунке цифрой 1). Внимание! Поиск производится сразу после начала ввода в поле поиска и может занять некоторое время.

После того, как интересующее значение найдено, его можно выбрать, кликнув по иконке (2). В результате выбранная запись будет помечена иконкой (3). Если вновь кликнуть по помеченному полю, то пометка с него снимется. В некоторых полях возможно пометить сразу несколько значений.

Для просмотра значений на других страницах списка используется страничный навигатор (4). В некоторых формах он может отсутствовать.

После выбора записи необходимо нажать на кнопку «Выбрать» (5), и выбранное значение попадёт в поле.

						
					Инструкция пользователя	Лист
					инструкция пользователя	
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	111

Ес выбранным	и значе	ниями по	оказан	на Рисунок 119.	ияс
	Сценарнь Задержк	ый план — ка транспо	тра на	120 минут 😒 Спасение людей ⊗ 🗙 🕀	
	Предотв	ращение а	аварии	8	
Ри	сунок 1	19. Элем	1енты	интерфейса. Заполненное поле выбора из списка	
Для	удалени	ия лишне	его зна	ачения из поля надо использовать иконку 💽, стоящую по	сле
удаляемого	значени	ия.			
	7.3.2	Поле	ввод	а даты и времени	
Внеш	ний вид	такого г	п вио	редставлен на Рисунок 120.	
- Начало пер 07.12.20	иода — 22 00:00				
	Рисун	ок 120. З	Элеме	енты интерфейса. Поле ввода даты и времени	
 Значе	ния в да	нном по	ле мо	жно редактировать вручную, но ещё для заполнения	
данного по	ля можн	ю нажаті	ь на и	конку 🛅, стоящую в нем. В результате откроется	
всплываюн	цее окно	с кален;	дарём	(Рисунок 121).	
				ноябрь 2022 👻 < >	
				пвсчпсв	
				1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13	
				14 15 16 17 18 19 20	
				21 22 23 24 25 26 27	
				28 29 30	
				сегодня отменить ок	
		D		1. Элементы интерфейса. Календарь	
		Рисун	10K 12		
Писъ	LIGODON	Рисун	10К 12		
Для в календаря.	ыбора м	Рисун	года с	лужат иконки 💌 < 🚿, стоящие в верхней части	
Для в календаря.	ыбора м	есяца и	года с	лужат иконки . , стоящие в верхней части Инструкция пользователя	Лист

Серым кружком 🖂 помечено текущая дата. Если значение даты в календаре уже

выбрано, то дата помечается синим кружком. ²⁵. После клика по интересующей дате в календаре значение выбирается, и если в поле надо ввести ещё и время, то сразу происходит переход на форму с часами (Рисунок 122). Если же ввода времени не требуется, то часы не показываются.





Выбор часа осуществляется кликом по интересующему значению.

После выбора интересующего часа происходит переход на форму для ввода минут (Рисунок 123), которая работает аналогично.



Рисунок 123. Элементы интерфейса. Минуты

7.3.3 Поле для добавления документов

Внешний вид такого поля представлен на Рисунок 124. В данном случае в качестве примера рассматривается поле «Документы», стоящее в форме добавления нового транспортного инцидента. Подобные поля в других формах работают аналогично.

					Инструкция пользователя	Лист
			7 ->-		«ДОРИС Контроль»	113
Изм.	Jlucm	№ ООКУМ.	і 100п.	Дата		110

Рисунок 124. Элементы интерфейса. Добавить документы

Поле «Добавить документы» заполняется нажатием на иконку ²⁰²¹, которая открывает стандартное окно для выбора файлов с локального компьютера пользователя. После выбора интересующего файла необходимо нажать на кнопку «Открыть», и выбранный документ будет загружен на сервер. При необходимости загрузки сразу нескольких документов данную операцию необходимо повторить. Внешний вид поля после загрузки документов (Рисунок 125).

Добавить документы: 🖉	
<u> Документ</u>	
1 + 1. ⊒ <u>Документ</u>	î

Рисунок 125. Элементы интерфейса. Поле «Добавить документы»

Если кликнуть по ссылке с названия документа, то документ будет открыт в отдельной вкладке браузера или скачан на локальный компьютер пользователя (зависит от типа файла документа).

Для удаления документа используйте иконку 🔳, стоящую после его названия.

Подпись и дата

Инв. № дубл.

₹

Взам. инв.

Подпись и дата

7.3.4 Добавление и редактирование объектов на карте

Во многих модулях системы используется привязка объектов (камеры и другое оборудование) к точке на карте. Для данной привязки используется практически идентичный интерфейс для разных разделов системы (Рисунок 126).

тодл.							
3. N⊴ r						Инструкция пользователя	Лисі
1He							
1	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	114



Рисунок 126. Работа с картой. Размещение вычислительного модуля на карте

На рисунке Рисунок 126 показан фрагмент формы ввода или редактирования оборудования, входящего в КФВФ, если выбран тип оборудования «Вычислительный модуль». При выборе типов «Маршрутизатор» и «Пограничный маршрутизатор» используется такой же интерфейс. В форме добавления и редактирования КФВФ для указания местоположения комплекса на карте используется аналогичный интерфейс.

На данном рисунке обозначено:

Подпись и дата

Инв. № дубл.

uнв. №

Взам.

Подпись и дата

Ľ,

- 1. метка на карте, обозначающая местоположение вычислительного модуля;
- 2. кнопки для изменения масштаба карты;

Если форма открыта для добавления оборудования, то метка на карте изначально не выводится. Поставить метку можно кликнув в нужном месте карты. Для переноса метки на другое место на карте, надо кликнуть по ней, и не отпуская кнопку мыши передвинуть указатель на новое место. После этого отпустить кнопку мыши.

Значения полей «Широта» и «Долгота», стоящие в форме над картой, изменяются автоматически при переносе метки на карте.

В случае выбора типа оборудования «Распознающая камера» интерфейс для простановки позиции на карте изменяется (Рисунок 127).

00						
ş						Unerprised to the personal
ΠH8.						инструкция пользователя
7	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»

Лист

115



Рисунок 127 Размещение на карте распознающей камеры

Для указания местоположения самой камеры используется метка, обозначенная на рисунке цифрой 1 и представляющая собой сиреневый кружок. Ее можно перемещать по карте также, как это было описано в предыдущем случае. Метка, обозначенная на рисунке цифрой 2 задаёт направление обзора камеры. Перемещая ее вокруг метки самой камеры, можно изменять направление обзора камеры. При открытии формы для добавления новой камеры метки изначально не выводятся, и поставить их можно, кликнув на карте.

В случае выбора типа оборудования «**Обзорная камера**» используется, как и в первом случае, единичная метка, но имеющая вид сиреневого кружка (Рисунок 128). Размещение и перенос метки на карте осуществляется также, как и в первом случае.



Рисунок 128 Размещение на карте обзорной камеры

< 1							
						Инструкция пользователя	Лист
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«ДОРИС Контроль»	116

7.4 Получение отчёта в раздел «Мои отчёты»

Во многих отчётах кроме просмотра отчёта на экране можно сформировать отчёт в виде файла. Для этого служит кнопка «Отчёт», при нажатии на которую открывается всплывающая форма со следующими элементами: (Рисунок 129).

- Поле для выбора формата;
- Кнопка «Получить отчёт».

Отчет по ДТП						Фильтр	p 7
+ Добавить	🔟 Отчет 🍾	Изменить статус	_ /			Bcero: 2	2644
🗌 Выбрать все	Формат	• Получить о	тчет				
	Дата	Тип	Адрес	Улица пересечения	Событие	Действия	^
	31.08.2024 22:40	Наезд на пешехода	Санкт-Петербург, Советский проспект, 39 к1	÷	÷	•	

Рисунок 129. Фильтр

Для получения отчёта в виде файла в выбранном формате надо в поле «Формат» выбрать интересующий формат файла отчёта. Можно выбрать сразу несколько форматов, для этого надо кликнуть по иконке 💌 в поле «Выберете формат» ещё раз.

После этого кнопка «Получить отчёт» становится активной, и при нажатии на неё выводится сообщение (Рисунок 130).



Рисунок 130. Уведомление о формировании отчёта

Через незначительное время всплывает уведомление о готовности отчёта (Рисунок 131).



Рисунок 131. Уведомление о готовности отчёта

После этого можно получить заказанный отчёт.

Подпись и дата

Инв. № дубл.

₹

Взам. инв.

Подпись и дата

Инв. Nº подл.							
						Инструкция пользователя	Лист
	14014	Ruam		Dog	Пото	«ДОРИС Контроль»	117
	изм.	JIUCM	№ ООКУМ.	ГЮОП.	дата		

Для этого надо в меню выбрать раздел «Мои отчёты», и в списке отчётов кликнуть на иконке, стоящей над названием интересующего отчёта. В результате сформированный отчёт сохраниться на локальный компьютер пользователя (Рисунок 132).

Дорис Платформа Тестовый	0	Мои отчеты						
Волгоградская область - Волгоград и Волжский	Ť	× Удалить все	Bcero: 8					
Время проекта 1 августа 2023, 15:49:18		× PDE	PDF	PDF	- × ^			
nugest tradence	238	Ведомость по комплексам 19.04.2023 11:46:56	Стчет об истечении сроков документов	Стчет по числу дней нормальной	Ведомость по комплексам 06.04.2023 11:17:00			
1Å1		— ×	19.04.2023 11:45:05	19.04.2023 11:35:56				
🚈 Метеомониторинг	~	XLSX						
📯 Городские камеры	~	Сводный план-факт по работам						
🚗 пуид	~	на 15.03.2023 06.04.2023 11:15:20						
Контроль эффективности ИТС	~							
Заявки на обслуживание ТСОДД	~							
🛃 Администрирование	~							
🕑 Мои Отчеты								
Орофиль	~							
🕞 Выход	~	Bcero: 8			На странице: 25 💌			

Рисунок 132. Мои отчёты. Скачивание отчёта

Подпись и дата

Инв. № дубл.

Взам. инв. №

Подпись и дата

Для удаления ненужных отчётов из раздела «Мои отчёты» надо кликнуть на иконку , стоящую около удаляемого отчёта. После этого открывается стандартное окно подтверждения удаления, в котором надо нажать на кнопку «Да» для удаления отчёта из списка.



Рисунок 133. Удаление лишнего отчёта

Инв. № подл													
						Инструкция пользователя «ДОРИС Контроль»	Лист						
	Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата		118						